



# GUIDE D'UTILISATION DU RAPPORT

Pour les utilisateurs de l'agence

# TABLE DES MATIÈRES

<b>APERÇU DES RAPPORTS.....</b>	<b>5</b>
<b>COMMENT UTILISER LES RAPPORTS .....</b>	<b>6</b>
FONCTIONNALITÉS DE BASE .....	6
Rapports disponibles .....	6
Filtres .....	7
Tableaux .....	9
Exportation de données .....	11
<b>DONNÉES DÉTAILLÉES ET SOMMAIRES FINANCIERS/ STATISTIQUES</b>	<b>14</b>
À PROPOS DU RAPPORT .....	14
DÉTAILS DU RAPPORT .....	14
<b>TENDANCES FINANCIÈRES ET STATISTIQUES DÉTAILLÉES .....</b>	<b>20</b>
À PROPOS DU RAPPORT .....	20
DÉTAILS DU RAPPORT .....	20
<b>COMPARAISON DES DÉTAILS FINANCIERS ET STATISTIQUES .....</b>	<b>28</b>
À PROPOS DU RAPPORT .....	28
DÉTAILS DU RAPPORT .....	28
<b>LISTE DES NOTES DE CONCILIATION .....</b>	<b>34</b>
À PROPOS DU RAPPORT .....	34
DÉTAILS DU RAPPORT .....	34
<b>RAPPORT DES RATIOS.....</b>	<b>36</b>
À PROPOS DU RAPPORT .....	36
DÉTAILS DU RAPPORT .....	36
Tableau 1 – Calculs .....	38
Tableau 2 - Calculs des ratios .....	45
<b>VARIANCE DES PROJECTIONS DANS CADAC .....</b>	<b>50</b>
À PROPOS DU RAPPORT .....	50

DÉTAILS DU RAPPORT .....	50
<b>LÉGENDE .....</b>	<b>65</b>
STATISTIQUES DESCRIPTIVES POUR LES DONNÉES AGRÉGÉES .....	65
% DU TOTAL .....	65
Total .....	66
Moyenne .....	66
Médiane .....	66
Écart-type .....	66
Centile 25 .....	67
Centile 75 .....	67
Max .....	67
Plage Max moins Min .....	67
Code des couleurs – Ratios .....	67
% Var .....	68
Montant % Écart .....	68
% d'écart du nombre d'organismes .....	68

## FIGURES

---

Figure 1 - Mise en page du rapport.....	6
Figure 2 - Rapports disponibles.....	7
Figure 3 - Panneau des filtres et autres filtres pour les agences .....	8
Figure 4 - Filtrer .....	9
Figure 5 - Tableau trier par en-tête de colonne .....	10
Figure 6 - Tableau trier par plus d'options .....	10
Figure 7 - Tableau d'exportation de donnée .....	11
Figure 8 - Tableau de sélection de la présentation de l'exportation des données....	12
Figure 9 - Filtres appliqués .....	12
Figure 10 - Mise en page du rapport.....	15
Figure 11 - Panneau des filtres pour les agences .....	18
Figure 12 - Mise en page du rapport.....	21
Figure 13 - Rapport - Affichage graphique avec les valeurs de lignes individuelles..	23
Figure 14 - Rapport - Vue graphique avec totaux .....	24
Figure 15 - Panneau des filtres .....	26
Figure 16 - Mise en page du rapport.....	29
Figure 17 - Panneau des filtres pour les utilisateurs de l'agence.....	32
Figure 18 - Mise en page du rapport.....	34
Figure 19 - Rapport - détaillé par liste de programmes .....	37
Figure 20 - Rapport - détaillé par organisation .....	40
Figure 21 - Sélection des paramètres .....	43
Figure 22 - Rapport - Comparaison .....	44
Figure 23 - Panneau des filtres pour les utilisateurs de l'agence.....	48
Figure 24 - Rapport de province/territoire avec formulaire financier.....	<b>Error!</b>
<b>Bookmark not defined.</b>	
Figure 25 - Rapport de province/territoire avec formulaire statistique .....	53
Figure 26 - Rapport de discipline avec formulaire financier .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>Bookmark not defined.</b>	
Figure 27 - Rapport de discipline avec formulaire statistique ...	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>Bookmark not defined.</b>	
Figure 28 - Rapport de spécialisation avec formulaire financier.....	59
Figure 29 - Rapport de spécialisation avec formulaire statistique.....	61
Figure 30 - Panneau de filtres pour les utilisateurs de l'agence	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **APERÇU DES RAPPORTS**

---

La section *Rapports* du CADAC permet aux utilisateurs de générer des rapports sur les données tirées des organismes inclus dans les listes de programme de leur propre agence. À l'aide des rapports, les utilisateurs peuvent :

- avoir accès aux données historiques à tout moment
- analyser les données financières et statistiques pour identifier les tendances
- accéder aux données financières et statistiques nationales agrégées

Les rapports publics présentent des données agrégées de tous les organismes au sein du CADAC. Grâce à ces rapports publics, les utilisateurs peuvent comparer leurs données aux données agrégées d'autres organismes.

Pour protéger la confidentialité des informations, les données agrégées ne sont disponibles que lorsque les données peuvent être tirées de cinq organismes ou plus. Cela garantit que les données agrégées ne peuvent pas être liées à des organismes spécifiques.

# COMMENT UTILISER LES RAPPORTS

## FONCTIONNALITÉS DE BASE

### Rapports disponibles

Pour faciliter la navigation, à partir de n'importe quel rapport, vous pouvez accéder rapidement à plusieurs autres rapports. Chaque rapport a une barre **Rapports disponibles** située à la gauche (Figure 1).

Figure 1 - Mise en page du rapport

The screenshot displays the CADAC reporting interface. On the left, a vertical sidebar contains a grid icon, a funnel icon, and the text 'Rapports disponibles' and 'Filtres'. The main content area is titled 'Rapport - Synthèse' and 'Rapport - Détaillé'. It is divided into several sections:

- Organisme - Détails:** A table with columns for 'hacked-org', 'Nini Gik.', 'testorg1', 'testorg10', 'testorg2', and 'testorg3'. Rows include 'Identifiant CADAC', 'Statut du formulaire financier', 'Discipline', 'Spécialisation', 'Pratique', 'Province / Territoire', 'Ville / Municipalité / Réserve', 'Code postal partiel', and 'Mois de la fin de l'EF'.
- Formulaire financier par organisme:** A table with columns for 'Dénomination légale de l'organisme', 'hacked-org', 'Nini Gik.', 'testorg1', 'testorg10', 'testorg2', 'testorg3', 'testorg4', and 'tes'. Rows list various revenue categories like '4175 - Total des revenus gagnés'.
- Formulaire financier - Calcul:** A table with columns for 'Numéro de la ligne et description', '% du total', 'Total', 'Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin"', and 'Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs ayant des données exclues"'. Rows include '4175 - Total des revenus gagnés'.
- Formulaire statistiques par organisme:** A table with columns for 'Dénomination légale de l'organisme' and 'testorg10'. Rows include '1380 - Total des projections de films, de vidéos ou d'œuvres médiatiques'.
- Formulaire statistiques - Calcul:** A table with columns for 'Numéro de la ligne et description', 'Total', 'Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin"', 'Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs ayant des données excluant zéro"', and 'Médiane - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin"'. Rows include '1130 - Nombre total de représentations publiques et de lectures littéraires produites par votre organisme et tournées'.

At the bottom of the interface, it says 'Dernier rafraichi: 2023/03/17 13:27:15'.

Cliquez n'importe où sur la barre et cela ouvrira le panneau **Rapports disponibles** pour afficher les rapports disponibles (Figure 2). Vous pouvez accéder à différents rapports à l'aide de ce panneau.

Pour fermer n'importe quel panneau, cliquez sur le bouton **X**.

Figure 2 - Rapports disponibles



## Filtres

Chaque rapport a une barre **Filtres** située à la gauche, à côté de la barre **Rapports disponibles** (Figure 1). Cliquez n'importe où sur cette barre et cela ouvrira le panneau **Filtres** pour afficher les filtres disponibles (Figure 3 et 4). Certains rapports comportent des filtres supplémentaires accessibles en cliquant sur le bouton **Plus de filtres** (Figure 3 et 4). Pour fermer l'un des panneaux, cliquez sur le bouton **X**.

Figure 3 - Panneau des filtres et autres filtres pour les agences



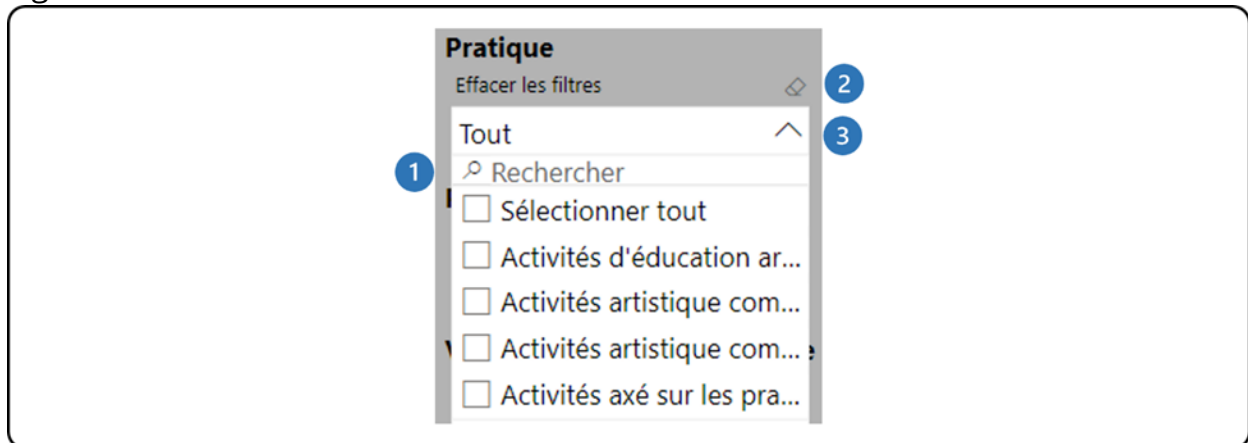
- 1 Cela montre combien d'organismes disposent de données financières et statistiques. Il se met automatiquement à jour au fur et à mesure que les filtres sont appliqués.
- 2 Cela montre quels filtres ont été sélectionnés.
- 3 Ce bouton ouvrira le panneau **Autres filtres**. Ce bouton est disponible dans les rapports avec des filtres supplémentaires.
- 4 Ce bouton efface tous les filtres qui ont été appliqués.



- 5 Ce bouton fermera le panneau **Autres filtres**.

Le panneau **Filtres** contient des filtres qui vous permettent d'ajuster les données (Figure 4). Certains filtres vous permettront de sélectionner plusieurs options et certains ne vous permettront de sélectionner qu'une seule option à la fois.

Figure 4 - Filtrer



- 1 La zone de recherche vous permet de parcourir la liste des valeurs disponibles en tapant la valeur que vous recherchez.
- 2 L'icône de la gomme efface toutes les sélections que vous avez faites dans ce filtre.
- 3 Cliquez sur la flèche pour fermer la liste déroulante.

**Remarque** : Le bouton **Effacer les filtres** n'efface pas les sélections dans la barre de recherche des filtres. Les sélections doivent être supprimées manuellement en cliquant sur l'icône de la gomme dans le coin supérieur droit du filtre.

**Remarque** : Certaines options dans la liste des filtres apparaissent en anglais. Ceci est dû à la configuration limitée en arrière-plan du système PowerBI. Nous nous en excusons et nous travaillons à résoudre ce problème.

## Tableaux

Les tableaux du rapport peuvent être triés selon n'importe quelle colonne du tableau. Ceci peut être fait de deux façons. La première consiste à cliquer sur l'en-tête de colonne pour trier les données selon cette colonne. Lorsque le tableau est trié par cette colonne, l'en-tête de colonne affiche une flèche noire (Figure 5).

Figure 5 - Tableau trier par en-tête de colonne

Formulaire financier par organisme					
Numéro de la ligne et description	hacked-org	Nini Gik.	testorg2	testorg4	testorg7
4175 - Total des revenus gagnés	\$10.00	\$62,087.00	\$1,250.00	\$5.00	\$1.02
4210 - Total des revenus nets de placement	\$0.00	\$4,205.00	\$250.00	\$0.00	\$0.00
4345 - Total des revenus du secteur privé	\$0.00	\$34,580.00	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00
4440 - Total des revenus du secteur public fédéral	\$0.00	\$26,542.00	\$55,500.00	\$0.00	\$0.00
4500 - Total des revenus du secteur public provincial ou territorial	\$0.00	\$40,262.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4535 - Total des revenus du secteur municipal ou régional	\$0.00	\$18,090.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4550 - Total des revenus du secteur public	\$0.00	\$93,979.00	\$55,500.00	\$0.00	\$0.00
4615 - Total des autres revenus	\$0.00	\$9,215.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4617 - Total des revenus d'exploitation (%)	\$10.00	\$204,066.00	\$50,000.00	\$5.00	\$1.02

Une autre façon de trier les données du tableau consiste à cliquer sur l'icône **Plus d'options** dans le coin supérieur droit. Dans le menu qui apparaît, cliquez sur **Trier par** et choisissez le champ souhaité pour le tri (Figure 7).

Figure 6 - Tableau trier par plus d'options

The screenshot shows a table with the following data:

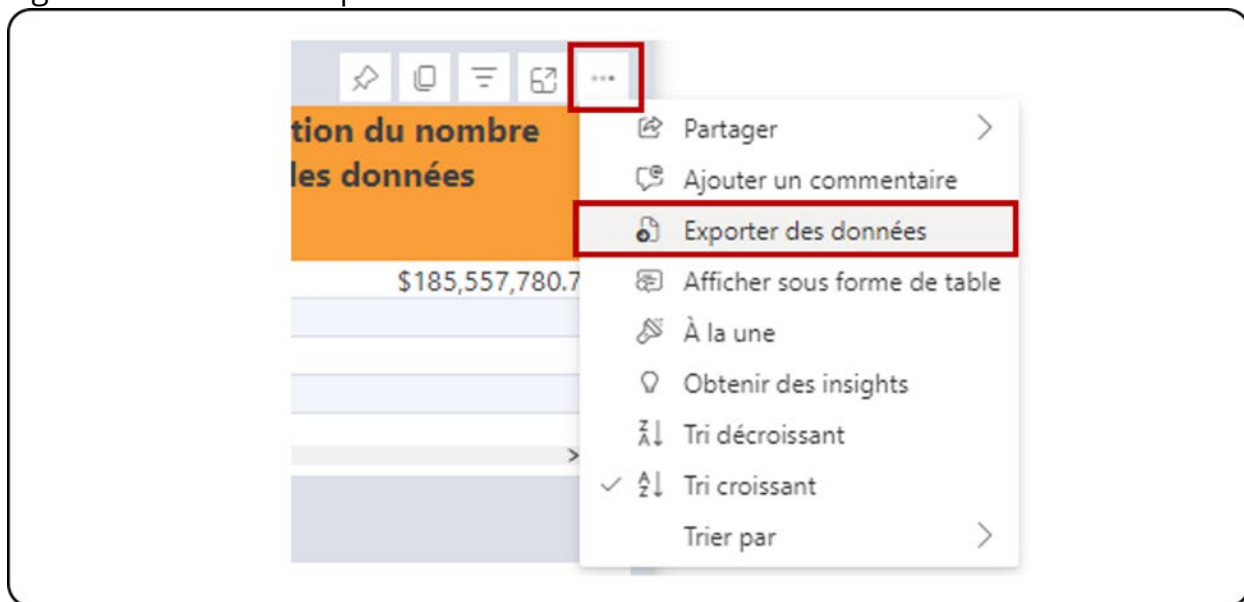
test Corp.
\$449,999.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
Total

Pour supprimer le tri, cliquez sur l'icône **Plus d'options** dans le coin supérieur droit, puis sur **Trier par** et sélectionnez le champ qui est trié, qui aura un crochet à côté (Figure 6).

## Exportation de données

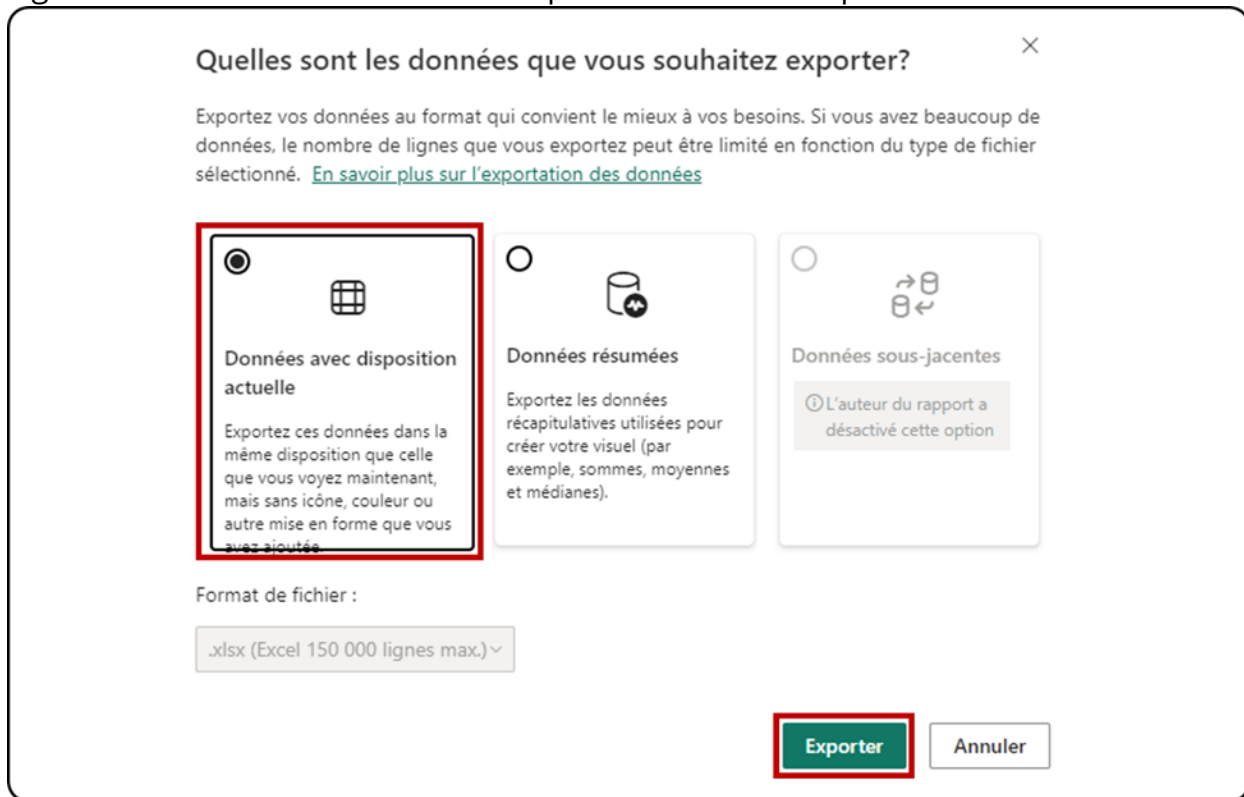
La première étape consiste à préparer vos données pour l'exportation en travaillant avec le rapport et en appliquant les filtres nécessaires. Notez que vous pouvez exporter les données individuellement pour chaque tableau du rapport. Une fois que le tableau affiche les informations nécessaires, cliquez sur l'icône **Plus d'options** dans le coin supérieur droit. Dans le menu qui apparaît, cliquez sur **Exporter les données** (Figure 7).

Figure 7 - Tableau d'exportation de donnée



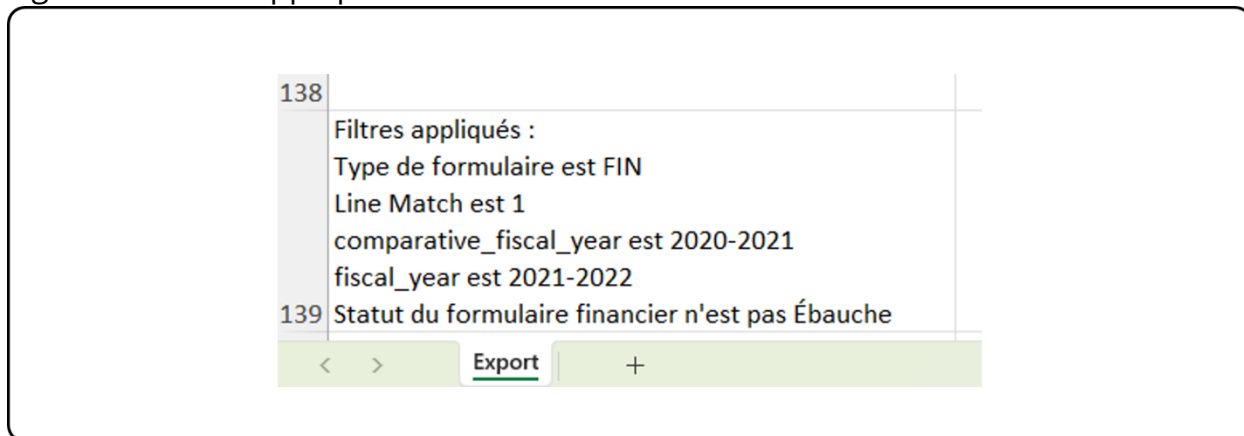
Sur la page qui s'affiche, sélectionnez l'option **Données avec la mise en page actuelle**, puis cliquez sur **Exporter** (Figure 9). Seuls les tableaux peuvent être exportés avec l'option **Données avec la mise en page actuelle** dans PowerBI. L'exportation des graphiques se fera uniquement via le sommaire des données, ce qui signifie que les données utilisées pour le graphique, et non le graphique lui-même, seront exportées dans Excel.

Figure 8 - Tableau de sélection de la présentation de l'exportation des données



Le fichier Excel avec les données exportées montrera quels filtres ont été appliqués au tableau au bas de la feuille (Figure 9).

Figure 9 - Filtres appliqués



**Remarque** : La limite d'exportation dans PowerBI est de 150 000 intersections de données. Pour les tableaux, chaque ligne peut avoir 1 ou plusieurs intersections de données, de sorte que le nombre de lignes exportées peut être inférieur à 150 000

(par exemple : si le tableau a trois intersections de données par ligne, le nombre de lignes maximum sera de  $150\,000 / 3 = 50\,000$  lignes) . Le message « Les données exportées ont dépassé le volume autorisé. Certaines données peuvent avoir été omises. » apparaîtra au pied de page du fichier Excel lorsque la limite est atteinte. Envisagez de filtrer les données pour éviter cette situation.

# DONNÉES DÉTAILLÉES ET SOMMAIRES FINANCIERS/ STATISTIQUES

---

## À PROPOS DU RAPPORT

Le rapport *Données détaillées et sommaires financiers/ statistiques* comprend deux éléments : les détails financiers et statistiques et le sommaire financier et statistique. Chaque composant affiche les données des organismes en fonction des filtres appliqués pour un exercice financier.

La différence entre les détails financiers et statistiques et le sommaire financier et statistique est que le composant de détails affiche chaque ligne des formulaires financiers et statistiques, tandis que le sommaire affiche uniquement les lignes de totaux et sous-totaux des formulaires financiers et statistiques.

## DÉTAILS DU RAPPORT

Le rapport *Données détaillées et sommaire financiers/ statistiques* affiche les sections Détails et Sommaire ainsi que des données agrégées et désagrégées pour les organismes au sein de la liste de programme d'une agence pour un exercice financier sélectionné (Figure 10).

Figure 10 - Mise en page du rapport

**Rapport - Synthèse** | Rapport - Détaillé **3**

**1** Rapports disponibles | **2** Filtres

**4** Organisme - Détails

	hacked-org	Nini Gik.	testorg1	testorg10	testorg2	testorg3
Identifiant CADAC	TES2311574	TES1715086	TES5050853	TES2465748	TES6266712	TES7411483
Statut du formulaire financier	Soumis	Soumis	Soumis	Soumis	Re-soumis	Soumis
Discipline	Arts littéraires	Arts médiatiques	Arts du cirque contemporains	Arts visuels	Danse	Musées d'his
Spécialisation	Arts littéraires - Editeur	Non applicable				Musées d'his
Pratique	Non applicable	Non applicable, Activités d'arts autochtones	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applica
Province / Territoire	NL	NS	AB	SK	BC	ON
Ville / Municipalité / Réserve	hacked city	Toronto	Calgary	saskatoon	Vancouver	Greater Sud
Code postal partiel	K1P	M5T	K1P	K1P	K1P	P3C
Mois de la fin de l'EF	Mai	Juin	Janvier	Octobre	Février	Octobre

**5** Formulaire financier par organisme

Dénomination légale de l'organisme	hacked-org	Nini Gik.	testorg1	testorg10	testorg2	testorg3	testorg4	tes
Numéro de la ligne et description	TES2311574	TES1715086	TES5050853	TES2465748	TES6266712	TES7411483	TES7266618	TES
4175 - Total des revenus gagnés		\$5.00	\$82.00	\$435.00	\$130.00	\$31.00	\$39.00	\$56.00
4210 - Total des revenus nets de placement		\$0.00	\$6.00	\$1.00	\$10.00	\$2.00	\$3.00	\$4.00
4345 - Total des revenus du secteur privé		\$0.00	\$42.00	\$7.00	\$70.00	\$412.00	\$21.00	\$28.00
4440 - Total des revenus du secteur public fédéral		\$0.00	\$24.00	\$25,003.00	\$40.00	\$22,006.00	\$12.00	\$16.00
4500 - Total des revenus du secteur public provincial ou territorial		\$0.00	\$42.00	\$7.00	\$60.00	\$14.00	\$21.00	\$28.00
4535 - Total des revenus du secteur municipal ou régional		\$1.00	\$12.00	\$2.00	\$20.00	\$4.00	\$6.00	\$8.00

**6** Formulaire financier - Calcul

Numéro de la ligne et description	% du total	Total	Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin"	Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs ayant des données exclues"
4175 - Total des revenus gagnés	2.19%	\$1,090.00		\$109.00
4210 - Total des revenus nets de placement	0.10%	\$50.00		\$5.00
4345 - Total des revenus du secteur privé	1.50%	\$748.00		\$74.80
4440 - Total des revenus du secteur public fédéral	94.76%	\$47,197.00		\$4,719.70

**7** Formulaire statistiques par organisme

Dénomination légale de l'organisme	testorg10
Numéro de la ligne et description	TES2465748
1380 - Total des projections de films, de vidéos ou d'œuvres médiatiques	2.00
1435 - Total des activités publiques	2.00
1635 - Total de la fréquentation des projections de films, de vidéos ou d'œuvres médiatiques	10.00
1705 - Total de la fréquentation ou des participants	10.00
2425 - Total des bénévoles	2.00

**8** Formulaire statistiques - Calcul

Numéro de la ligne et description	Total	Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin"	Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs ayant des données excluant zéro"	Médiane - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin"
1130 - Nombre total de représentations publiques et de lectures littéraires produites par votre organisme et tournées				
1140 - Total de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme				

**9** Dernier rafraîchi: 2023/03/17 13:27:15

- 1 Il s'agit de la barre **Rapport disponibles**. Cliquer dessus pour ouvrir la liste des rapports disponibles afin que vous puissiez naviguer entre les rapports.
- 2 Il s'agit de la barre des **filtres**. Cliquer dessus pour ouvrir le panneau avec tous les filtres disponibles. Il y a un bouton **Plus de filtres** qui ouvrira un panneau avec des filtres supplémentaires.
- 3 Il y a deux onglets – un pour **Rapport - Synthèse** qui montre seulement les lignes de sous-totaux dans les formulaires financiers et statistiques et un

pour **Rapport – Détaillé** qui montre toutes les lignes dans les formulaires financiers et statistiques.

- 4 Il s'agit du tableau **Organisme – Détails** qui affiche des renseignements généraux sur les organismes tels que l'identifiant CADAC et la discipline.
- 5 Il s'agit du tableau **Formulaire financier par organisme** qui affiche les données du formulaire financier pour les organismes.
- 6 Il s'agit du tableau des **Formulaire financier – Calcul** qui affiche divers calculs à l'aide des données du formulaire financier. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 7 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique par organisme** qui affiche les données du formulaire statistique pour les organismes.
- 8 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique – Calcul** qui affiche divers calculs à l'aide des données du formulaire statistique. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 9 Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.
- 10 Tous les pourcentages des lignes de revenus sont calculés par rapport au total des revenus (ligne 4700). Tous les pourcentages des lignes de dépenses sont calculés en rapport au total des dépenses (ligne 5600). Les autres pourcentages des lignes sont calculés comme suit :

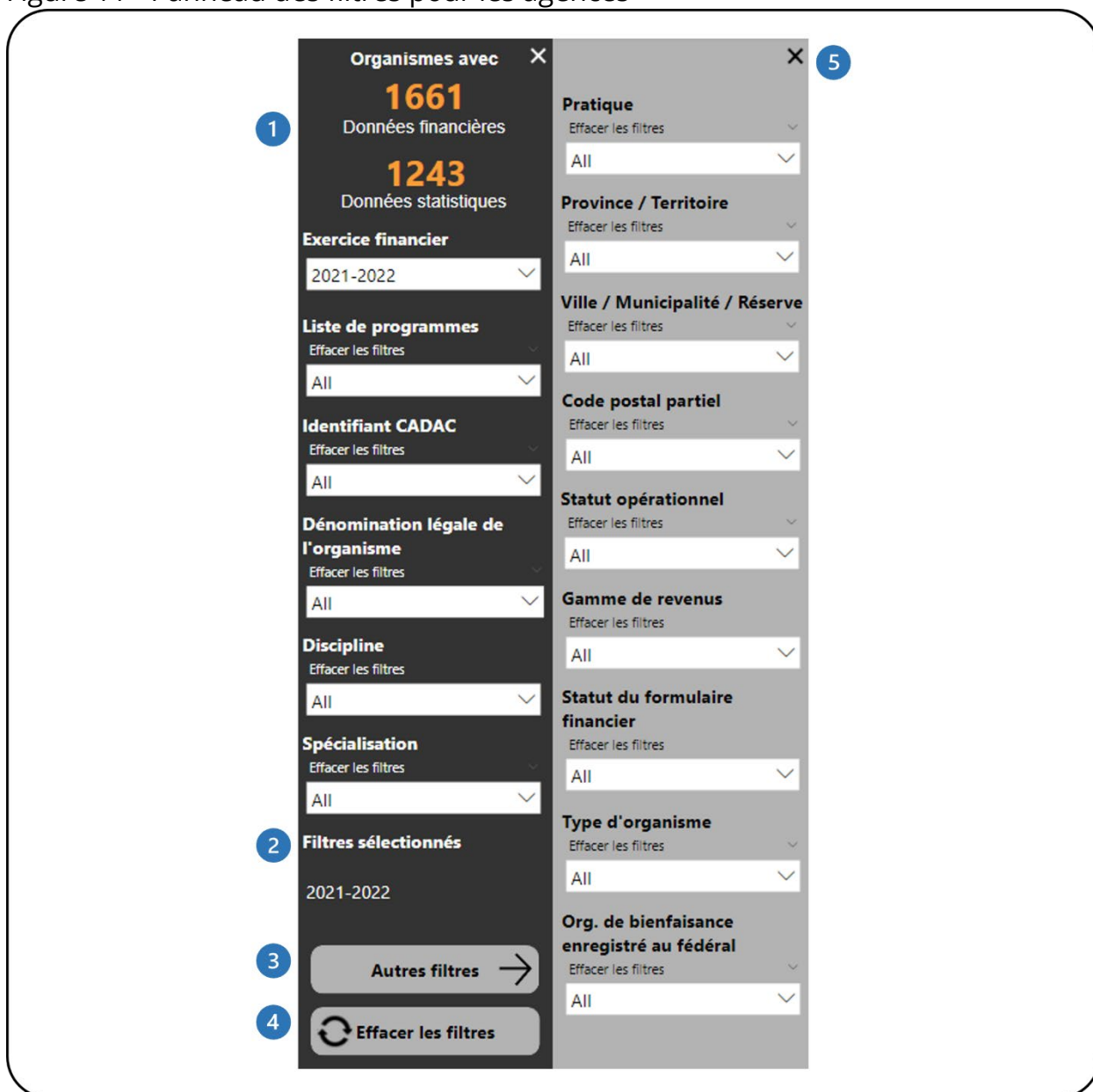
<b>6000</b>	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) DE L'EXERCICE</b>	
<b>6040</b>	<b>Totaux hors amortissements et autres ajustements</b>	<b>% du total</b>
6050	Total des revenus d'exploitation (A)	<b>Par rapport à 4700</b>
6055	Total des dépenses d'exploitation (B)	<b>Par rapport à 4700</b>
6060	Excédent ou (déficit) de fonctionnement pour l'année (A - B)	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6090</b>	<b>Totaux incluant les amortissements et autres ajustements</b>	
6100	Total des revenus (C)	<b>Par rapport à 4700</b>
6105	Total des dépenses (D)	<b>Par rapport à 4700</b>
6110	Excédent ou (déficit) de l'exercice (C-D), avant les virements interfonds	<b>Par rapport à 4700</b>
6125	Autres ajustements affectant l'excédent ou le (déficit),	<b>Par rapport à 4700</b>
6130	Excédent ou (déficit) de l'exercice avant les virements	<b>Par rapport à 4700</b>
6135	Virements interfonds	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6140</b>	<b>Excédent ou (déficit) de l'exercice (C)</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6200</b>	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) ACCUMULÉ</b>	
6205	Excédent (déficit) accumulé en début d'exercice	<b>Par rapport à 4700</b>



6206	Ajustement de l'année précédente et/ou transaction directe sur les capitaux propres	Par rapport à 4700
6210	Excédent (déficit) de l'exercice (C)	Par rapport à 4700
<b>6215</b>	<b>Excédent ou (déficit) accumulé à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6250</b>	<b>BILAN - (RENSEIGNEMENT PROVENANT DES ÉTATS FINANCIERS - RÉSULTATS SEULEMENT)</b>	
<b>6255</b>	<b>Actif</b>	
6260	Actif à court terme	Par rapport à 6275
6265	Immobilisations	Par rapport à 6275
6270	Autre actif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6275
6275	<i>Total de l'actif</i>	Par rapport à 4700
<b>6280</b>	<b>Passif et actifs nets</b>	
<b>6285</b>	<b>Passif</b>	
6290	Passif à court terme	Par rapport à 6300
6295	Autre passif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6300
<b>6300</b>	<b>Total du passif</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6305</b>	<b>Actifs nets</b>	
6310	Actifs nets non affectés	Par rapport à 4700
6315	Actifs nets investis en immobilisations	Par rapport à 4700
6320	Actifs nets affectés à des fins internes particulières	Par rapport à 4700
6325	Réserves liquides (pour les organismes de l'Alberta seulement)	Par rapport à 4700
6330	Actifs nets affectés à des fins externes particulières	Par rapport à 4700
6335	Autres actifs nets (svp ajouter des détails)	Par rapport à 4700
<b>6340</b>	<b>Total des actifs nets à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6345</b>	<b>Total du passif et des actifs nets</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
6355	Fonds de roulement	Par rapport à 4700

Le rapport contient de nombreuses catégories qui peuvent être filtrées. Ouvrez le panneau des **Filtres** pour tous les filtres disponibles (Figure 11). Vous trouverez des détails sur le panneau des **Filtres** dans la section [Filtres](#) de ce document.

Figure 11 - Panneau des filtres pour les agences



- 1 Cela montre combien d'organismes disposent de données financières et statistiques. Il se met automatiquement à jour au fur et à mesure que les filtres sont appliqués.
- 2 Cela montre quels filtres ont été sélectionnés.
- 3 Ce bouton ouvrira le panneau **Plus de filtres**. Ce bouton est disponible dans les rapports avec des filtres supplémentaires.
- 4 Ce bouton efface tous les filtres qui ont été appliqués.

- 5 Ce bouton fermera le panneau **Plus de filtres**.

# TENDANCES FINANCIÈRES ET STATISTIQUES DÉTAILLÉES

---

## À PROPOS DU RAPPORT

Le rapport *Tendance financière et statistique détaillée* affiche les détails des lignes financières et statistiques pour deux ans ou plus. Les utilisateurs peuvent filtrer par lignes, liste de programmes et identifiant CADAC. Les utilisateurs de l'agence ont accès aux organismes qui sont dans une ou plusieurs listes de programme de leur agence.

## DÉTAILS DU RAPPORT

Le rapport *Tendance financière et statistique détaillée* vous permet d'examiner les détails des lignes financières et statistiques pour plusieurs années sous forme de tableaux et de graphiques (Figure 12).

Figure 12 - Mise en page du rapport

**Rapport - Détaillé** Rapport - Vue graphique 3

**Formulaire financier par organisme**

Dénomination légale de l'organisme	hacked-org						Nini Gik.	
Identifiant CADAC	TES2311574						TES1715086	
Numéro de la ligne et description	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2018-2019	2019-2020
4105 - Production - Droits d'entrée liés aux ventes d'abonnements, de groupes, et de billets de membership	\$5.00	\$5.00	\$5.00	\$10.00	\$0.00	\$0.00	\$6.00	\$6.00
4110 - Production - Droits d'entrée liés à la vente de billets à l'unité	\$5.00	\$5.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6.00	\$6.00
4115 - Coproductions	\$5.00	\$6.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6.00	\$6.00
4120 - Tournées et location d'expositions	\$5.00	\$5.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6.00	\$6.00

**Formulaire financier - Calcul**

Numéro de la ligne et description	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2025-2026
4105 - Production - Droits d'entrée liés aux ventes d'abonnements, de groupes, et de billets de membership	\$55.00	\$55.00	\$241.00	\$5,371.02	\$4,108.00	\$10.00	\$1.00
4110 - Production - Droits d'entrée liés à la vente de billets à l'unité	\$55.00	\$55.00	\$69.00	\$4,110.00	\$4,110.00	\$20.00	\$0.00
4115 - Coproductions	\$55.00	\$56.00	\$274.00	\$4,115.00	\$4,115.00	\$30.00	\$0.00
4120 - Tournées et location d'expositions	\$55.00	\$55.00	\$50.00	\$4,120.00	\$4,120.00	\$0.00	\$0.00
4125 - Présentation / diffusion - Droits d'entrée (abonnements, billets individuels, groupes, membership)	\$55.00	\$55.00	\$50.00	\$4,125.00	\$4,125.00	\$0.00	\$0.00

**Formulaire statistiques par organisme**

Dénomination légale de l'organisme	hacked-org	Nini Gik.	testorg1	testorg10	testorg2	testorg3		
Identifiant CADAC	TES2311574	TES1715086	TES5050853	TES2465748	TES6266712	TES7411483		
Numéro de la ligne et description	2019-2020	2019-2020	2019-2020	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2019-2020	2022-2023
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	99,999.00	10.00	10.00	10.00		10.00	10.00	1.00
1112 - Nombre de représentations publiques et de rencontres littéraires où votre organisme est présenté par un autre organisme dans votre ville, municipalité ou réserve			0.00	0.00		10.00	0.00	2.00

**Formulaire statistiques - Calcul**

Numéro de la ligne et description	2019-2020	2020-2021	2022-2023	2023-2024
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	100,089.00		1.00	10.00
1112 - Nombre de représentations publiques et de rencontres littéraires où votre organisme est présenté par un autre organisme dans votre ville, municipalité ou réserve	10.00		2.00	
1115 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	90.00			10.00

Dernier rafraîchi: 2023/03/17 13:27:15

- 1 Il s'agit de la barre **Rapport disponibles**. Cliquer dessus pour ouvrir la liste des rapports disponibles afin que vous puissiez naviguer entre les rapports.
- 2 Il s'agit de la barre des **filtres**. Cliquer dessus pour ouvrir le panneau avec tous les filtres disponibles.
- 3 Il s'agit des onglets **Rapport - Détaillé** et **Rapport - Vue graphique** qui affichent toutes les lignes (ou filtrées) dans les formulaires financiers et statistiques dans les tableaux et les graphiques.

- 4 Il s'agit du tableau **Formulaire financier par organisme** qui affiche les détails des lignes du formulaire financier pour plusieurs années par organisme.
- 5 Il s'agit du tableau **Formulaire financier - Calcul** qui montre les valeurs agrégées des lignes financières par exercice financier.
- 6 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique par organisme** qui affiche les détails des lignes du formulaire statistique pour plusieurs années par organisme.
- 7 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique - Calcul** qui montre les valeurs agrégées des lignes statistiques par exercice financier.

L'onglet **Rapport - Vue graphique** contient deux ensembles de graphiques différents. Un des ensembles montre les valeurs des lignes individuelles pour les formulaires financiers et statistiques (Figure 13). L'autre ensemble montre le total incluant et excluant l'amortissement et les autres ajustements des formulaires financiers (Figure 14). Pour les deux ensembles de graphiques différents, les utilisateurs peuvent choisir entre l'affichage d'un graphique linéaire ou d'un graphique à barres.

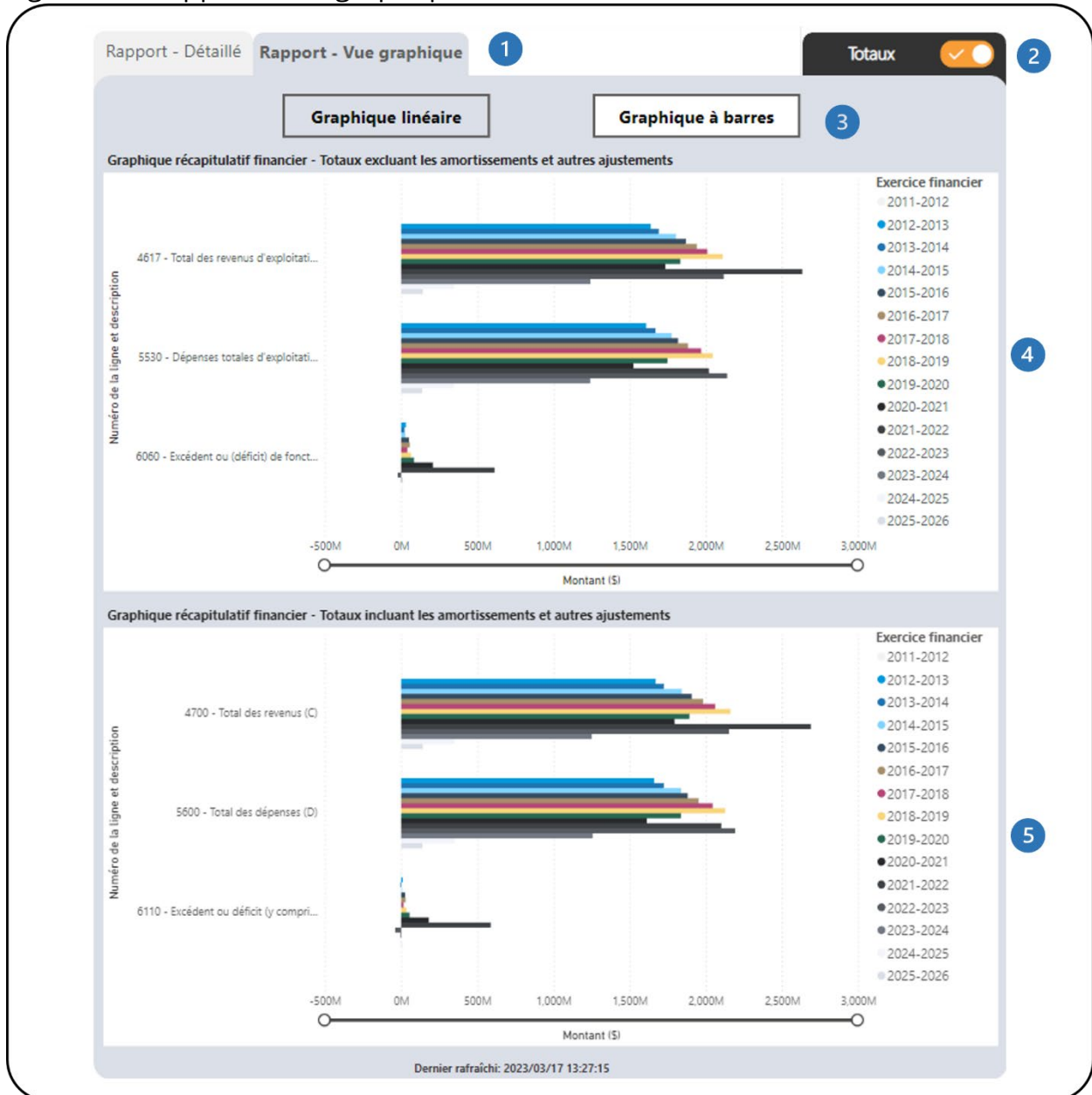
Figure 13 - Rapport - Affichage graphique avec les valeurs de lignes individuelles



- 1 Il s'agit des onglets **Rapport - Détaillé** et **Rapport - Vue graphique** qui affichent toutes les lignes (ou filtrées) dans les formulaires financiers et statistiques dans les tableaux et les graphiques.
- 2 Il s'agit de l'onglet **Totaux**. En cliquant dessus, vous accédez aux graphiques avec les totaux du formulaire financier.
- 3 Les deux types de graphiques disponibles sont le **Graphique linéaire** et le **Graphique à barres**.

- 4 Ceci est le graphique **Graphique récapitulatif financier**. Il affiche toutes les lignes financières (ou filtrées) dans un graphique linéaire pour voir la tendance au fil des ans.
- 5 Ceci est le graphique **Graphique récapitulatif statistique**. Il affiche toutes les lignes statistiques (ou filtrées) dans un graphique linéaire pour voir la tendance au fil des ans.

Figure 14 - Rapport - Vue graphique avec totaux





- 1 Il s'agit des onglets **Rapport - Détaillé** et **Rapport - Vue graphique** qui affichent toutes les lignes (ou filtrées) dans les formulaires financiers et statistiques dans les tableaux et les graphiques.
- 2 Il s'agit de l'onglet **Totaux**. En cliquant dessus, vous accédez aux graphiques avec les totaux du formulaire financier.
- 3 Les deux types de graphiques disponibles sont le **Graphique linéaire** et le **Graphique à barres**.
- 4 Il s'agit du graphique **Graphique récapitulatif financier** qui montre les totaux excluant l'amortissement et les autres ajustements du formulaire financier (lignes 4617, 5530, 6060).  
Le filtrage des lignes financières n'affectera pas le graphique.
- 5 Il s'agit du graphique **Graphique récapitulatif statistique** qui montre les totaux, y compris l'amortissement et les autres ajustements du formulaire financier (lignes 4700, 5600, 6110).  
Le filtrage des lignes financières n'affectera pas le graphique.

Le rapport contient plusieurs filtres. Ouvrez le panneau **Filtres** pour tous les filtres disponibles (Figure 15). Vous trouverez des détails sur le panneau **Filtres** dans la section [Filtres](#) de ce document.

Figure 15 - Panneau des filtres



- 1 Cela montre combien d'organismes disposent de données financières et statistiques. Il se met automatiquement à jour au fur et à mesure que les filtres sont appliqués.
- 2 Il s'agit du filtre de l'exercice financier. Plusieurs exercices peuvent être sélectionnés. La sélection par défaut est tous les exercices.
- 3 Il s'agit du filtre des lignes financières. Plusieurs lignes peuvent être sélectionnées. La sélection par défaut est toutes les lignes.

- 4 C'est le filtre des lignes statistiques. Plusieurs lignes peuvent être sélectionnées. La selection par défaut est toutes les lignes.
- 5 Cela montre quels filtres ont été sélectionnés.
- 6 Ce bouton ouvre le panneau **Plus de filtres**. Ce bouton est disponible dans les rapports avec des filtres supplémentaires.
- 7 Ce bouton efface tous les filtres qui ont été appliqués.
- 8 Ce bouton ferme le panneau **Plus de filtres**.

# COMPARAISON DES DÉTAILS FINANCIERS ET STATISTIQUES

---

## À PROPOS DU RAPPORT

Le rapport *Comparaison des détails financiers et statistiques* affiche les données des lignes financières et statistiques entre deux exercices. Les utilisateurs peuvent comparer les données en fonction des filtres sélectionnés. Les utilisateurs de l'agence ont accès aux organismes dans la ou les listes de programmes de leur agence.

## DÉTAILS DU RAPPORT

Le rapport *Comparaison des détails financiers et statistiques* permet aux utilisateurs d'examiner et de comparer les données financières et statistiques d'un groupe d'organismes, d'un organisme spécifique ou d'une liste de programme spécifique (Figure 16).

Figure 16 - Mise en page du rapport

The screenshot displays a reporting interface with the following components:

- 1** Sidebar: 'Rapports disponibles' (Reports available)
- 2** Sidebar: 'Filtres' (Filters)
- 3** Table: 'Formulaire financier par organisme' (Financial form by organization) for 2019-2020. Columns include Denomination légale de l'organisme, Identifiant CADAC, and various testorg (testorg1 to testorg3) with Montant and %.
- 4** Table: 'Formulaire financier - Calcul' (Financial form - Calculation) for 2019-2020. Columns include % du total, Total, and Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin" (Average - based on the total number of orgs in the basin).
- 5** Table: 'Formulaire statistiques par organisme' (Statistical form by organization) for 2019-2020. Columns include Denomination légale de l'organisme, Identifiant CADAC, and various testorg (testorg1 to testorg4) with numerical values.
- 6** Table: 'Formulaire statistiques - Calcul' (Statistical form - Calculation) for 2019-2020. Columns include Total and Moyenne - en fonction du "nombre total d'orgs dans le bassin" (Average - based on the total number of orgs in the basin).
- 9** Bottom status bar: 'Dernier rafraîchi: 2023/03/17 13:27:15' (Last refreshed: 2023/03/17 13:27:15)

- 1 Il s'agit de la barre **Rapport disponibles**. Cliquer dessus pour ouvrir la liste des rapports disponibles afin que vous puissiez naviguer entre les rapports.
- 2 Il s'agit de la barre des **filtres**. Cliquer dessus pour ouvrir le panneau avec tous les filtres disponibles.
- 3 Il s'agit du tableau **Formulaire financier par organisme** qui affiche les données du formulaire financier pour les organismes.

- 4 Il s'agit du tableau des **Formulaire financier – Calcul** qui affiche divers calculs à l'aide des données du formulaire financier. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 5 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique par organisme** qui affiche les données du formulaire statistique pour les organismes.
- 6 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique – Calcul** qui affiche divers calculs à l'aide des données du formulaire statistique. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 7 Dans la colonne **% du Total**, tous les pourcentages des lignes de revenus sont calculés par rapport au total des revenus (ligne 4700). Tous les pourcentages des lignes de dépenses sont calculés en rapport au total des dépenses (ligne 5600). Les autres pourcentages des lignes sont calculés comme suit :

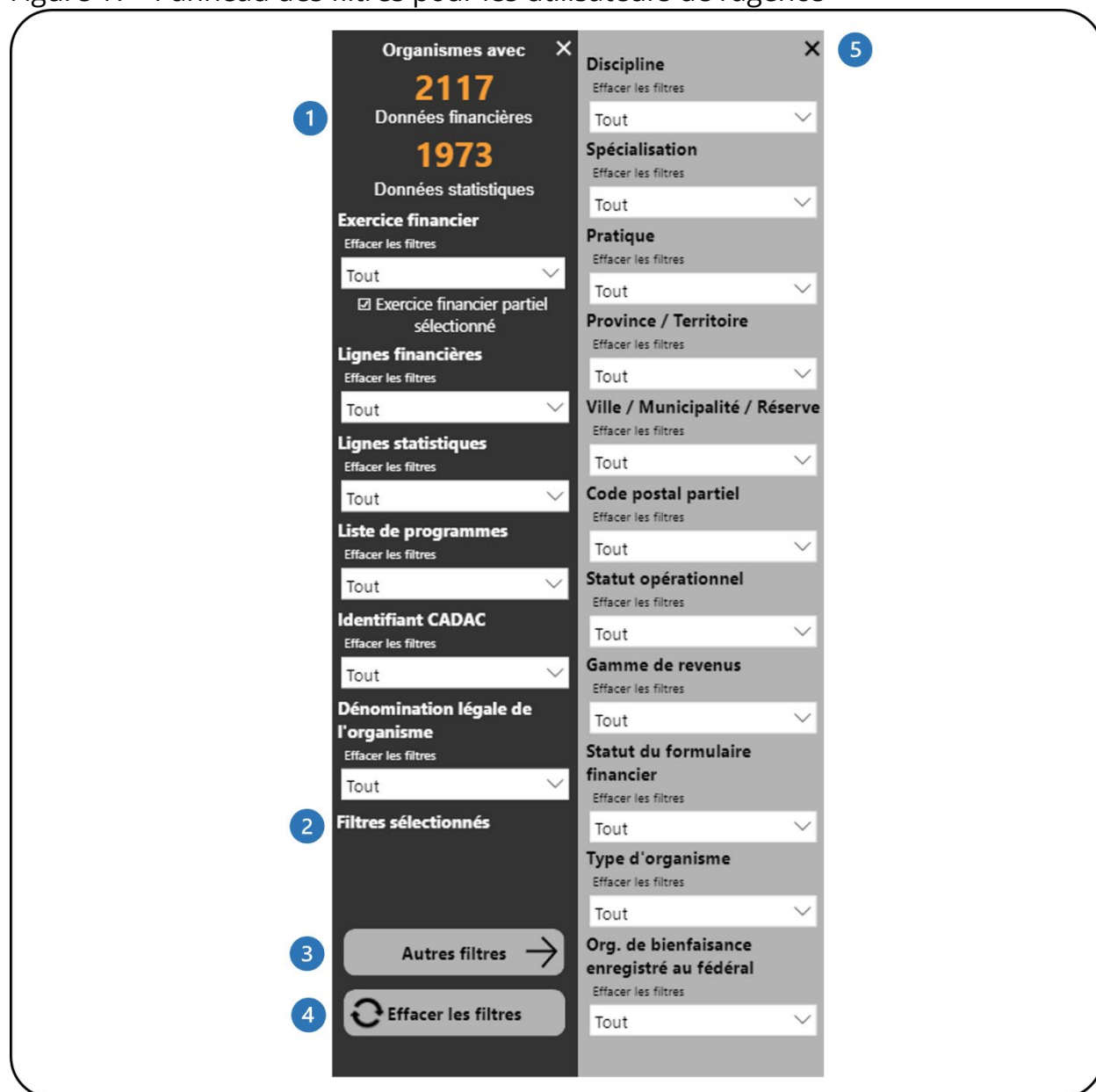
<b>6000</b>	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) DE L'EXERCICE</b>	
<b>6040</b>	<b>Totaux hors amortissements et autres ajustements</b>	<b>% du total</b>
6050	Total des revenus d'exploitation (A)	<b>Par rapport à 4700</b>
6055	Total des dépenses d'exploitation (B)	<b>Par rapport à 4700</b>
6060	Excédent ou (déficit) de fonctionnement pour l'année (A - B)	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6090</b>	<b>Totaux incluant les amortissements et autres ajustements</b>	
6100	Total des revenus (C)	<b>Par rapport à 4700</b>
6105	Total des dépenses (D)	<b>Par rapport à 4700</b>
6110	Excédent ou (déficit) de l'exercice (C-D), avant les virements interfonds	<b>Par rapport à 4700</b>
6125	Autres ajustements affectant l'excédent ou le (déficit),	<b>Par rapport à 4700</b>
6130	Excédent ou (déficit) de l'exercice avant les virements	<b>Par rapport à 4700</b>
6135	Virements interfonds	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6140</b>	<b>Excédent ou (déficit) de l'exercice (C)</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6200</b>	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) ACCUMULÉ</b>	
6205	Excédent (déficit) accumulé en début d'exercice	<b>Par rapport à 4700</b>
6206	Ajustement de l'année précédente et/ou transaction directe sur les capitaux propres	<b>Par rapport à 4700</b>
6210	Excédent (déficit) de l'exercice (C)	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6215</b>	<b>Excédent ou (déficit) accumulé à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6250</b>	<b>BILAN - (RENSEIGNEMENT PROVENANT DES ÉTATS FINANCIERS - RÉSULTATS SEULEMENT)</b>	
<b>6255</b>	<b>Actif</b>	
6260	Actif à court terme	<b>Par rapport à 6275</b>
6265	Immobilisations	<b>Par rapport à 6275</b>
6270	Autre actif (svp ajouter des détails)	<b>Par rapport à 6275</b>
6275	<i>Total de l'actif</i>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6280</b>	<b>Passif et actifs nets</b>	
<b>6285</b>	<b>Passif</b>	
6290	Passif à court terme	<b>Par rapport à 6300</b>

6295	Autre passif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6300
<b>6300</b>	<b>Total du passif</b>	Par rapport à 4700
<b>6305</b>	<b>Actifs nets</b>	
6310	Actifs nets non affectés	Par rapport à 4700
6315	Actifs nets investis en immobilisations	Par rapport à 4700
6320	Actifs nets affectés à des fins internes particulières	Par rapport à 4700
6325	Réserves liquides (pour les organismes de l'Alberta seulement)	Par rapport à 4700
6330	Actifs nets affectés à des fins externes particulières	Par rapport à 4700
6335	Autres actifs nets (svp ajouter des détails)	Par rapport à 4700
<b>6340</b>	<b>Total des actifs nets à la fin de l'exercice</b>	Par rapport à 4700
<b>6345</b>	<b>Total du passif et des actifs nets</b>	Par rapport à 4700
6355	Fonds de roulement	Par rapport à 4700

- 8 Dans la colonne **% du Total**, tous les pourcentages des lignes de revenus sont calculés par rapport au total des revenus (ligne 4700). Tous les pourcentages des lignes de dépenses sont calculés en rapport au total des dépenses (ligne 5600). Les autres pourcentages des lignes sont calculés tels que démontrés dans le tableau ci-dessus :
- 9 Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.

Le rapport contient plusieurs filtres. Ouvrez le panneau **Filtres** pour tous les filtres disponibles (Figure 17). Vous trouverez des détails sur le panneau **Filtres** dans la section [Filtres](#) de ce document.

Figure 17 - Panneau des filtres pour les utilisateurs de l'agence



- 1 Cela montre combien d'organismes disposent de données financières et statistiques. Il se met automatiquement à jour au fur et à mesure que les filtres sont appliqués.
- 2 Cela montre quels filtres ont été sélectionnés.
- 3 Ce bouton ouvrira le panneau **Autres filtres**. Ce bouton est disponible dans les rapports avec des filtres supplémentaires.
- 4 Ce bouton efface tous les filtres qui ont été appliqués.



- 5 Ce bouton fermera le panneau **Autres filtres**.

# LISTE DES NOTES DE CONCILIATION

## À PROPOS DU RAPPORT

Le rapport *Liste des notes de conciliation* affiche les notes qui ont été publiées dans les formulaires financiers et statistiques d'un organisme. Les utilisateurs de l'agence peuvent voir la communication entre les analystes de CADAC, les agences et les organismes pour une ligne spécifique dans les formulaires financiers et statistiques. Les utilisateurs de l'agence ont accès aux notes dans la ou les listes de programmes de leur agence.

## DÉTAILS DU RAPPORT

Le rapport *Liste des notes de conciliation* permet aux utilisateurs de consulter le contenu, les réponses, l'état, la date et l'heure de création et le créateur de chaque note (Figure 18).

Figure 18 - Mise en page du rapport

**Liste des notes de conciliation**

Dernier rafraîchi: 2023/04/17 10:45:52 **1**

**2** Exercice financier: All

**3** Type de formulaire: All

**4** Numéro de la ligne: All

**5** Statut de la note: All

**6** Dénomination légale de l'organisme: All

Identifiant CADAC: All

Liste de programmes: All

Numéro de la ligne et description	Note	Nombre de réponses	Réponse #1
	Update too \$60,000 and add note "Reopening fund" -Karim Talaat, 2023-03-27 14:10	0	
	Update to \$0 -Karim Talaat, 2023-03-29 11:20	0	
	Update to \$70,728. -Karim Talaat, 2023-03-30 13:31	0	
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	test -Muna Abaza, 2023-02-24 18:46	1	org reply on Agency n -sktestdec05OrgSuper (Publiée)
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	MA From Agency to or. Review -Muna Abaza, 2022-12-08 18:56	1	MA Org 2 agency. Cor -MA Test Org 2 Dec 07
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	with maggie april 25, 2023 as agency for statistical -Muna Abaza, 2023-04-25 20:32	1	with maggie april 25, 2 -QATestOrg09ORGUSUF 25 20:33 (Publiée)
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	2nd Note from Testing Agency -TestingAgency SupervisorRoleNotPrimary, 2022-12-13 1:15	1	Resolving this note -TestingAgency Super 12-13 1:15 (Publiée)
1110 - Nombre de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme et présentées dans votre ville, municipalité ou réserve	Note from Testing Agency -TestingAgency SupervisorRoleNotPrimary, 2022-12-13 1:14	0	
1112 - Nombre de représentations publiques et de rencontres littéraires où votre organisme est présenté par un autre organisme dans votre	with maggie april 25, 2023 as agency to resolve for statistical -Muna Abaza, 2023-04-25 20:32	0	

**1** Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.

- 2 Il s'agit du panneau **Filtres**. Les utilisateurs peuvent filtrer le rapport en appliquant des filtres à différentes catégories.
- 3 Il s'agit de la colonne **Numéro de ligne et description** qui affiche la ligne spécifique à laquelle la note est associée.
- 4 Il s'agit de la colonne **Note** qui affiche le contenu, le créateur et la date et l'heure de création de la note.
- 5 Il s'agit de la colonne **Nombre de réponses** qui affiche le nombre total de réponses à la note.
- 6 Cela fait partie des colonnes de **Réponse** qui affichent le contenu, le créateur et la date et l'heure de création des réponses à la note.

## **RAPPORT DES RATIOS**

---

### **À PROPOS DU RAPPORT**

Le rapport des ratios aide les utilisateurs de l'agence à comparer les ratios des organismes, sur la base de la liste des programmes. Le rapport présente également les données financières, les données statistiques et les ratios d'un seul organisme pour toutes les années fiscales disponibles. Les utilisateurs peuvent comparer les données en fonction des filtres et des paramètres sélectionnés. Les utilisateurs de l'agence ont accès aux organismes de la (des) liste(s) de programmes de leur agence.

### **DÉTAILS DU RAPPORT**

Le rapport des ratios permet aux utilisateurs de comparer les données des organisations au sein d'une liste de programmes (figure 19), d'examiner les données financières et statistiques d'un organisme spécifique (figure 21) et de comparer une liste de programmes spécifique avec les données du groupe (figure 22).

Figure 19 - Rapport - détaillé par liste de programmes

The screenshot displays the 'Rapport - Détaillé' interface. At the top, there are two tabs: 'Rapport - Détaillé' (active) and 'Rapport - Comparaison'. A toggle switch on the right is labeled 'Par liste de programmes' and is turned on. Below the tabs is a 'Sélection des paramètres' dropdown menu. The main content area shows a 'Formulaire financier' section with details for the 2021-2022 fiscal year and a list of 10 test organizations. Below this is a table with the following data:

Dénomination légale de l'organisme	Identifiant CADAC	Fin de l'exercice	État du formulaire	Exercice financier partiel	Revenus - Reventu
hacked-org	TES2311574	5/31	Soumis	Non	
testorg2	TES6266712	2/28	Soumis	Non	
testorg4	TES7266618	4/30	À réviser	Non	
testorg7	TES0003748	7/31	Soumis	Non	
Theatre CADAC Theatre	TES1715086	6/30	Soumis	Non	

On the left side, there is a vertical sidebar with 'Rapports disponibles' and 'Filtres' buttons. At the bottom, a status bar indicates 'Dernier rafraîchi: 2023/06/07 11:03:37'.

- 1 Il s'agit de la barre **Rapport disponibles**. Cliquer dessus pour ouvrir la liste des rapports disponibles afin que vous puissiez naviguer entre les rapports.
- 2 Il s'agit de la barre des **filtres**. Cliquer dessus pour ouvrir le panneau avec tous les filtres disponibles. Un bouton **Plus de filtres** permet d'ouvrir un panneau avec des filtres supplémentaires.
- 3 Il y a deux onglets - un pour **Rapport - Détaillé** qui montre les informations organisationnelles et les ratios par liste de programmes et un pour **Rapport - Comparaison** qui montre les ratios des formulaires financiers des

organismes et les statistiques de groupe de la liste de programmes sélectionnée.

- 4 Il s'agit de l'onglet **Par liste de programmes**. Cliquer dessus pour accéder aux tableaux avec les données des formulaires financiers d'un seul organisme.
- 5 Il s'agit du panneau de **Sélection des paramètres**. Cliquer dessus pour ouvrir le panneau qui permet aux utilisateurs de définir les paramètres des considérations (figure 20).
- 6 Il s'agit du tableau du **Formulaire financier** qui présente les détails de l'organisation, ainsi que les données financières concernant les revenus, les dépenses, le bilan, le financement de base et les considérations. Veuillez vous référer au **tableau 1** ci-dessous pour obtenir des informations détaillées sur les calculs de ce tableau.
- 7 Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.

Le tableau suivant présente les calculs pour le tableau du **Formulaire financier** de la figure 19.

**Tableau 1 - Calculs**

Nom	Calcul (numéro de ligne)
Revenus - Revenus gagnés (4175) en % des revenus totaux	4175/4700
Revenus - Revenus nets des investissements (4210) en % du total des revenus	4210/4700
Revenus - Revenus du secteur privé (4345) en % des revenus totaux	4345/4700
Revenus - Revenus du secteur public (4550) en % des revenus totaux	4550/4700
Revenus - Autres revenus (4615) en % du total des revenus	4615/4700
Revenus - Total des revenus (A) (4700)	4700
Dépenses - Dépenses artistiques (5195) en % des dépenses totales	5195/5600
Dépenses - Dépenses de fonctionnement de l'installation (5235) en % des dépenses totales	5235/5600
Dépenses - Dépenses de marketing et de communication (5330) en % des dépenses totales	5330/5600

Dépenses - Dépenses de collecte de fonds (5425) en % des dépenses totales	5425/5600
Dépenses - Dépenses d'administration (5525) en % des dépenses totales	5525/5600
Dépenses - Dépenses totales (B) (5600)	5600
Bilan - Excédent ou (déficit) accumulé à la fin de l'exercice (6215) en % du total des revenus	6215/4700
Bilan - Actifs nets non affectés (6310) en % des revenus totaux	6310/4700
Bilan - Ratio de fonds de roulement (6360)	6360 (6260/6290)
Bilan - Ratio dette/actif (6300)/(6275)	6300/6275
Financement de base - Subventions de fonctionnement (CCA) (4415)	4415
Financement de base - Subventions de fonctionnement (CCA) (4415) en % des revenus totaux	4415/4700
Considération 1. Excédent/déficit annuel (6140) en % des revenus totaux annuels (4700)	6140/4700
Considération 2. Excédent/déficit accumulé (6215) en % des revenus totaux annuels (4700)	6215/4700
Considération 3. Actifs nets non immobilisés (6310) en % des revenus totaux annuels (4700)	6310/4700
Considération 4. Actifs nets non immobilisés (6310) plus fonds désignés en interne (6320) en % du total des revenus annuels (4700) ou ((6310+6320)/4700)	(6310+6320)/4700
Considération 5. Ratio de fonds de roulement (6360)	6360 (6260/6290)
Considération 6. Ratio dette/actif (6300)/(6275)	6300/6275

Figure 20 - Rapport - détaillé par organisation

**Rapport - Détaillé** | Rapport - Comparaison | 1 | Par liste de programmes [X] | 2

Sélection des paramètres | 3

**Formulaire financier**  
 Liste de programmes: 10 test organizations  
 Nom légal de l'organisation et ID CADAC: testorg2 (TE56266712)

Exercice financier	2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
	Total	%	% Var	Total	%	% Var	Total	%	% Var	Total	%	% Var
État du formulaire	Verrouillé			Verrouillé			À réviser			Soumis		
Exercice financier partiel	Non			Non			Non			Non		
Numéro de la ligne et description	Total	%	% Var	Total	%	% Var	Total	%	% Var	Total	%	% Var
4175 - Total des revenus gagnés	\$26.00	35.14%		\$26.00	35.14%	0.00%	\$31.00	0.14%		\$333.00		
4210 - Total des revenus nets de placement	\$2.00	2.70%		\$2.00	2.70%	0.00%	\$2.00	0.01%		\$250.00		
4345 - Total des revenus du secteur privé	\$14.00	18.92%		\$14.00	18.92%	0.00%	\$412.00	1.83%		\$2,000.00		
4440 - Total des revenus du secteur public fédéral	\$8.00	10.81%		\$8.00	10.81%	0.00%	\$22,006.00	97.83%		\$55,500.00		
4500 - Total des revenus du secteur public provincial	\$14.00	18.92%		\$14.00	18.92%	0.00%	\$14.00	0.06%		\$0.00		

**Formulaire statistique**  
 Liste de programmes: 10 test organizations  
 Nom légal de l'organisation et ID CADAC: testorg2 (TE56266712)

Exercice financier	2019-2020	
État du formulaire	Soumis	
Exercice financier partiel	Non	
Numéro de la ligne et description	Total	% Var
1140 - Total de représentations publiques et de lectures produites par votre organisme	20.00	
1435 - Total des activités publiques	20.00	
1545 - Total de la fréquentation des représentations publiques et des lectures produites par votre organisme	11.00	

**Considérations**

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2025-2026
Considération 1. Excédent/déficit annuel (6140) en % des revenus totaux annuels (4700)	16.22%	16.22%	99.68%	40.43%	100.00%	100.00%	100.00%
Considération 2. Excédent/déficit cumulé (6215) en % des revenus totaux annuels (4700)	16.22%	32.43%	99.79%	79.08%	20789.19%	183.07%	1219.37%
Considération 3. Actifs nets non affectés (6310) en % des revenus totaux annuels (4700)	18.92%	37.84%	0.19%	0.00%	900.90%	0.00%	0.00%
Considération 4. Actifs nets n-affectés (6310) plus Fonds affectés en int. (6320) en % du total annuel des revenus (4700) ou ((6310+6320)/4700)	18.92%	37.84%	0.19%	0.00%	900.90%	0.00%	0.00%
Considération 5. Ratio de fonds de roulement (6320)	1.00	1.00	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95

**Revenus totaux moyens**

Exercices financier	Deux (2) exercices financiers verrouillés précédents et exercice financier sélectionné verrouillé		Trois (3) exercices financiers verrouillés précédents à partir de l'exercice financier sélectionné	
	2019-2020		2019-2020, 2018-2019	
Revenus totaux moyens	\$74.00		\$74.00	
60 % des revenus totaux	\$44.40		\$44.40	
25 % des revenus totaux	\$18.50		\$18.50	

Dernier rafraîchi: 2023/06/07 11:03:37 | 8

- 1 Il y a deux onglets - un pour **Rapport - Détaillé** qui montre les informations organisationnelles et les ratios par liste de programmes et un pour **Rapport - Comparaison** qui montre les ratios des formulaires financiers des organisations et les statistiques de groupe de la liste de programmes sélectionnée.
- 2 Il s'agit de l'onglet **Par liste de programmes**. Cliquer dessus pour accéder aux tableaux avec les données des formulaires financiers d'une seule organisation.



- 3 Il s'agit du panneau de **Sélection des paramètres**. Cliquer dessus pour ouvrir le panneau qui permet aux utilisateurs de définir les paramètres des considérations (figure 21).
- 4 Il s'agit du tableau du **Formulaire financier** qui indique le Total (montant de la ligne), le % (voir n° 9 dans ce tableau) et le % Var (variation en pourcentage entre la valeur de l'exercice fiscal et la valeur de l'exercice fiscal précédent). Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section **Légende** de ce document.
- 5 Il s'agit du tableau **Formulaire statistique** - Calculs qui indique le Total (montant de la ligne) et le % Var (variation en pourcentage entre la valeur de l'année fiscale et la valeur de l'année fiscale précédente). Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section **Légende** de ce document.
- 6 Il s'agit du tableau des **Considérations** qui présente divers calculs effectués à partir des données du formulaire financier. Les détails des calculs se trouvent dans le **tableau 1**.
- 7 Il s'agit du tableau des **Revenus totaux moyens** qui présente les moyens des revenus totaux de trois exercices fiscaux.
- 8 Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.
- 9 Tous les pourcentages des lignes de revenus sont comparés au total des revenus (ligne 4700). Tous les pourcentages des lignes de dépenses sont comparés au total des dépenses (ligne 5600). Les pourcentages des autres lignes sont calculés comme **suit** :

6000	EXCÉDENT OU (DÉFICIT) DE L'EXERCICE	
6040	<b>Totaux hors amortissements et autres ajustements</b>	<b>% du total</b>
6050	Total des revenus d'exploitation (A)	<b>Par rapport à 4700</b>
6055	Total des dépenses d'exploitation (B)	<b>Par rapport à 4700</b>
6060	Excédent ou (déficit) de fonctionnement pour l'année (A - B)	<b>Par rapport à 4700</b>
6090	<b>Totaux incluant les amortissements et autres ajustements</b>	
6100	Total des revenus (C)	<b>Par rapport à 4700</b>
6105	Total des dépenses (D)	<b>Par rapport à 4700</b>
6110	Excédent ou (déficit) de l'exercice (C-D), avant les virements interfonds	<b>Par rapport à 4700</b>
6125	Autres ajustements affectant l'excédent ou le (déficit),	<b>Par rapport à 4700</b>
6130	Excédent ou (déficit) de l'exercice avant les virements	<b>Par rapport à 4700</b>
6135	Virements interfonds	<b>Par rapport à 4700</b>
6140	<b>Excédent ou (déficit) de l'exercice (C)</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
6200	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) ACCUMULÉ</b>	
6205	Excédent (déficit) accumulé en début d'exercice	<b>Par rapport à 4700</b>

6206	Ajustement de l'année précédente et/ou transaction directe sur les capitaux propres	Par rapport à 4700
6210	Excédent (déficit) de l'exercice (C)	Par rapport à 4700
<b>6215</b>	<b>Excédent ou (déficit) accumulé à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6250</b>	<b>BILAN - (RENSEIGNEMENT PROVENANT DES ÉTATS FINANCIERS - RÉSULTATS SEULEMENT)</b>	
<b>6255</b>	<b>Actif</b>	
6260	Actif à court terme	Par rapport à 6275
6265	Immobilisations	Par rapport à 6275
6270	Autre actif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6275
6275	<i>Total de l'actif</i>	Par rapport à 4700
<b>6280</b>	<b>Passif et actifs nets</b>	
<b>6285</b>	<b>Passif</b>	
6290	Passif à court terme	Par rapport à 6300
6295	Autre passif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6300
<b>6300</b>	<b>Total du passif</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6305</b>	<b>Actifs nets</b>	
6310	Actifs nets non affectés	Par rapport à 4700
6315	Actifs nets investis en immobilisations	Par rapport à 4700
6320	Actifs nets affectés à des fins internes particulières	Par rapport à 4700
6325	Réserves liquides (pour les organismes de l'Alberta seulement)	Par rapport à 4700
6330	Actifs nets affectés à des fins externes particulières	Par rapport à 4700
6335	Autres actifs nets (svp ajouter des détails)	Par rapport à 4700
<b>6340</b>	<b>Total des actifs nets à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6345</b>	<b>Total du passif et des actifs nets</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
6355	Fonds de roulement	Par rapport à 4700

Le panneau de **Sélection des paramètres** permet aux utilisateurs de définir leurs propres paramètres pour les considérations (figure 20). Les utilisateurs peuvent saisir des valeurs au format décimal dans les cases ou utiliser les curseurs. Cela affectera le codage couleur du tableau du Formulaire financier de la figure 19 et du tableau des **Considérations** de la figure 21.

Figure 21 - Sélection des paramètres

1

Considération 1

-10% 0%

H

$X \geq 0\%$  (excédent)

$-10\% \leq X < 0\%$  (déficit jusqu'à 10%)

$X < -10\%$  (déficit supérieur à 10%)

Considération 2

-10% 0%

H

$X \geq 0\%$  (Excédent accumulé)

$-10\% \leq X < 0\%$  (déficit accumulé jusqu'à 10%)

$X < -10\%$  (déficit cumulé supérieur à 10%)

Considération 3

-25% 0%

H

$X \geq 0\%$  (Actifs nets n-affectés positifs)

$-25\% \leq X < 0\%$  (Actifs nets n-affectés jusqu'à moins 25%)

$X < -25\%$  (Actifs nets n-affectés supérieurs à moins 25%)

Considération 4

25%

$X \leq 25\%$

$X > 25\%$

Considération 5

0.80 1.50

$X \geq 1.5$

$1.5 > X \geq 0.8$

$X < 0.8$

Considération 6

1.00 1.20

$X \leq 1.0$

$1.2 \geq X > 1.0$

$X > 1.2$

Pour définir vos propres paramètres, entrez les valeurs dans les cases sous forme de nombres décimaux (c. -à-d., pour 25 %, entrez 0,25) ou utilisez les curseurs. Pour réinitialiser les paramètres aux valeurs par défaut, cliquez sur le bouton Réinitialiser les paramètres.

Réinitialisation des paramètres

2

3

- 1 Chaque considération possède son propre outil de sélection des paramètres et sa propre légende.
- 2 Ce bouton ferme le panneau de **Sélection des paramètres**.
- 3 Ce bouton permet de rétablir les valeurs par défaut de tous les paramètres qui ont été appliqués.

Figure 22 - Rapport - Comparaison



- 1 Il y a deux onglets - un pour **Rapport - Détaillé** qui montre les informations organisationnelles et les ratios par liste de programmes et un pour **Rapport - Comparaison** qui montre les ratios des formulaires financiers des organisations et les statistiques de groupe de la liste de programmes sélectionnée.
- 2 Il s'agit du tableau **Détails des organisations** qui présente les informations détaillées des organisations au sein d'une liste de programmes sélectionnée.


- 3 Il s'agit du tableau du **Formulaire financier** qui présente divers ratios à l'aide des données du formulaire financier. Veuillez-vous référer au **tableau 2** ci-dessous pour des informations détaillées sur les calculs de ce tableau.
- 4 Il s'agit de la **Légende** qui indique le code de couleurs dans le tableau du formulaire financier. Des informations complémentaires sur le codage des couleurs sont disponibles dans la section [Légende](#) du présent document.
- 5 Il s'agit du **Formulaire financier - tableau des statistiques du groupe** qui montre le total, la moyenne et la médiane pour toutes les organisations/filtrées d'une liste de programmes sélectionnée.
- 6 Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.

Le tableau suivant présente les calculs pour le tableau du **Formulaire financier** de la figure 22.

**Tableau 2 - Calculs des ratios**

Nom	Calcul (numéro de ligne)	Notes
Fonds de roulement	6360 (6260/6290)	Une valeur supérieure est favorable
Actifs nets par rapport aux dépenses totales	6340/5600	Une valeur supérieure est favorable
Actifs nets par rapport aux revenus totaux	6340/4700	Une valeur supérieure est favorable
Liquidité à court terme		Nombre de ratios (fonds de roulement, actifs nets sur dépenses totales et actifs nets sur revenus totaux) dont la valeur est inférieure à la moyenne ou à la médiane.
Dette à l'actif	6300/6275	Une valeur inférieure est favorable
Dette par rapport à l'actif net	6300/6340	Une valeur inférieure est favorable
Solvabilité à long terme		Nombre de ratios (dette sur actif et dette sur actif net) dont la valeur est

		inférieure à la moyenne ou à la médiane
Revenus gagnés par rapport à l'actif net	4175/6340	Une valeur supérieure est favorable
Revenus privés par rapport à l'actif net	4345/6340	Une valeur supérieure est favorable
Revenus publiques par rapport à l'actif net	4550/6340	Une valeur supérieure est favorable
Excédent par rapport à l'actif total	6140/6275	Une valeur supérieure est favorable
Rendement des actifs nets		Nombre de ratios (revenus gagnés/actif net, revenus privés/actif net, revenus publiques/actif net, excédent/actif total) dont la valeur est inférieure à la moyenne ou à la médiane.
La marge d'exploitation	6140/4700	Une valeur supérieure est favorable
Utilisation des ressources - Dépenses Art./Revenus totaux ou Dépenses	5195/4700	
Utilisation des ressources - Dépenses d'exploitation des lieux/Revenus totaux ou Dépenses	5235/4700	
Utilisation des ressources - Dépenses de marketing/Revenus totaux ou Dépenses	5330/4700	
Utilisation des ressources - Dépenses de collecte de fonds/Revenus totaux ou Dépenses	5425/4700	
Utilisation des ressources - Dépenses Admin./Revenus totaux ou Dépenses	5525/4700	
L'adéquation des ressources		Nombre de ratios (tous les ratios d'utilisation des ressources et la marge opérationnelle) dont la valeur est inférieure à la moyenne ou à la médiane

Nombre total de ratios dont la valeur est inférieure à la moyenne et à la médiane		Nombre de tous les ratios dont la valeur est inférieure à la moyenne et à la médiane
Nombre total de ratios du rapport	15	
% de ratios inférieurs à la moyenne et à la médiane (%) 	Nombre total de ratios dont la valeur est inférieure à la moyenne et à la médiane / Nombre total de ratios dans le rapport	


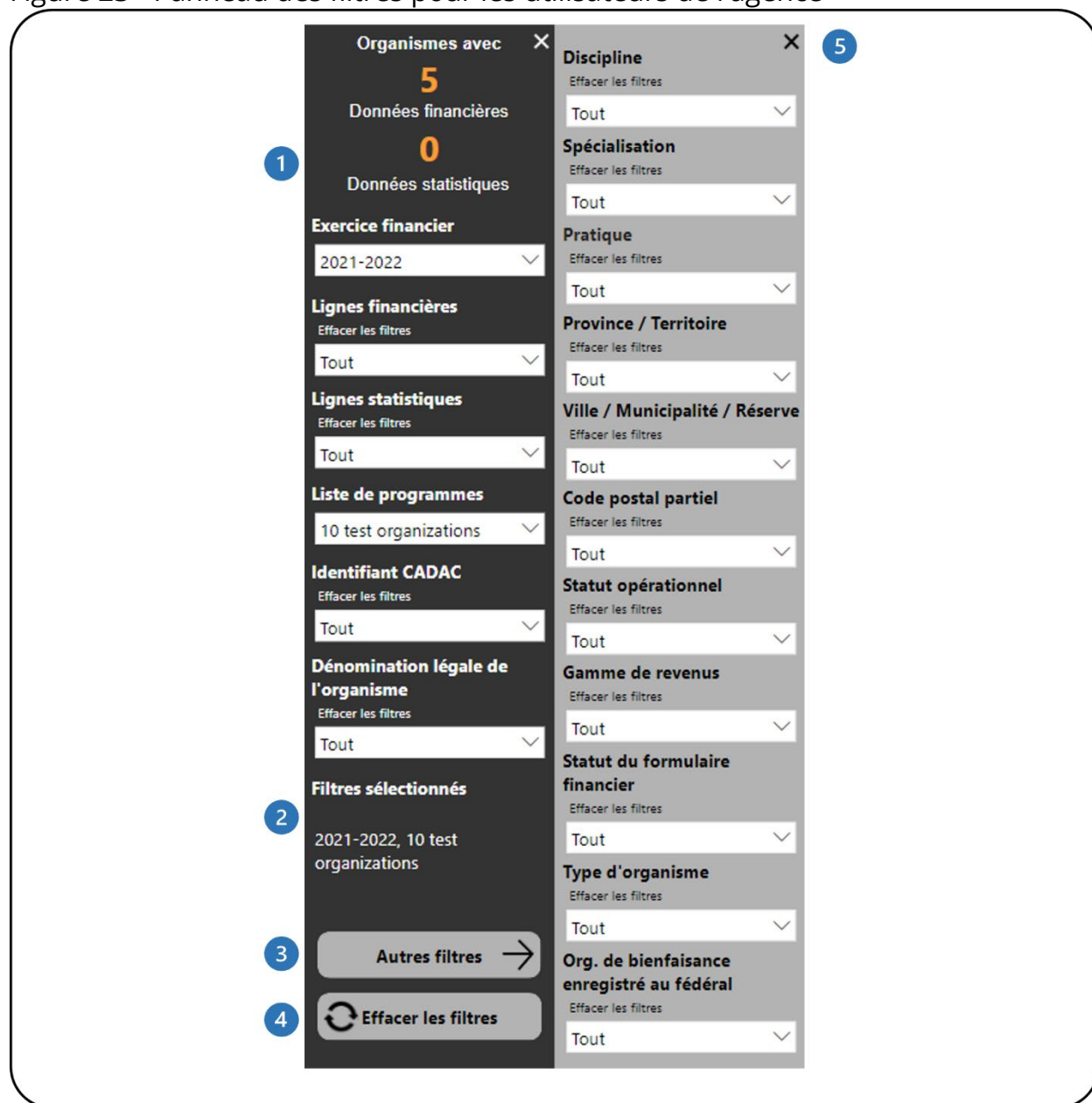
Le rapport comporte plusieurs filtres. Ouvrez le panneau **Filtres** pour accéder à tous les filtres disponibles (Figure 23). Pour plus de détails sur le panneau **Filtres**, voir la section  [Filtres](#) de ce document.

Figure 23 - Panneau des filtres pour les utilisateurs de l'agence



- 1 Ce tableau indique le nombre d'organisations disposant de données financières et statistiques. Il se met automatiquement à jour au fur et à mesure que des filtres sont appliqués.
- 2 Il indique les filtres sélectionnés.
- 3 Ce bouton ouvre le panneau **Autres filtres**.
- 4 Ce bouton efface tous les filtres appliqués.



- 5 Ce bouton ferme le panneau **Autres filtres**.

## VARIANCE DES PROJECTIONS DANS CADAC

---

### À PROPOS DU RAPPORT

Le rapport *Variance de projections dans CADAC* compare les révisions des formulaires financiers et statistiques en fonction des dates de début et de fin sélectionnées pour une liste de programme. Il montre également l'écart entre les dates de début et de fin sélectionnées pour un exercice financier. Les utilisateurs de l'agence ont accès aux organismes dans la ou les listes de programme de leur agence.

### DÉTAILS DU RAPPORT

Le rapport *Variance de projections dans CADAC* permet aux utilisateurs de comparer les données des lignes financières et statistiques pour trois variables : Province/Territoire, Discipline et Spécialisation (Figure 24).

Figure 24 - Rapport de province/territoire avec formulaire financier

**Rapport provincial / territoire** | Rapport par disciplines | Rapport par spécialisations | **Formulaire financier** ✓

Formulaire financier  
Exercice financier: 2021-2022

**Début par province / territoire**

Province / Territoire	≥ 0 et ≤ 250K		> 250K et ≤ 500K		> 500K et ≤ 1M		> 1M et ≤
	Montant	Nombre d'organismes	Montant	Nombre d'organismes	Montant	Nombre d'organismes	Montant
AB							
4105	\$0.00	2					\$1,427,712
BC							
4105	\$750.00	5	\$0.00	2	\$0.00	1	\$1,516,028

**Fin par province / territoire**

Province / Territoire	≥ 0 et ≤ 250K		> 250K et ≤ 500K		> 500K et ≤ 1M		> 1M et ≤
	Montant	Nombre d'organismes	Montant	Nombre d'organismes	Montant	Nombre d'organismes	Montant
AB							
4105	\$3,283.00	13	\$161,128.86	25	\$30,043.00	20	\$1,121,514
BC							
4105	\$2,200.00	40	\$16,616.28	45	\$218,100.00	46	\$1,260,220

**Écart par province / territoire**

Province / Territoire	≥ 0 et ≤ 250K		> 250K et ≤ 500K		> 500K et ≤ 1M		> 1M et ≤
	Montant % écart	Nombre d'organisations % d'écart	Montant % écart	Nombre d'organisations % d'écart	Montant % écart	Nombre d'organisations % d'écart	Montant % écart
AB							
4105	N/A		550.00%				
BC							
4105	103.33%		700.00%		N/A		2150.00%

Graphique à barres verticales | Graphique à barres horizontales | Province / Territoire: Tout

Montants des lignes financières par province / territoire

Numéro de la ligne	Début	Fin	Écart en %
4105	79 045 252,00	34 884 983,72	-55,87%

Dernier rafraîchi: 2023/06/09 15:42:14

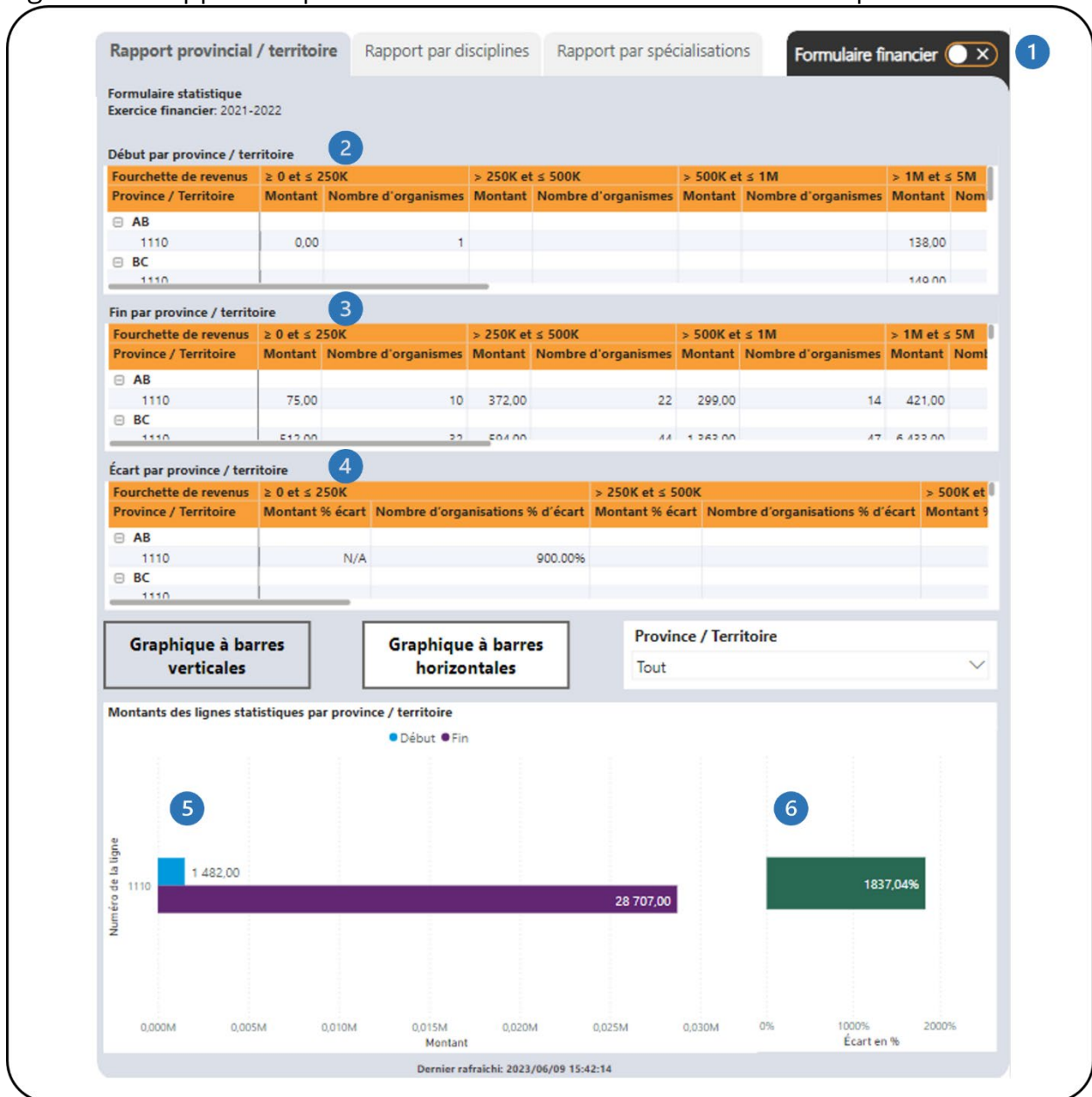
- 1 Il s'agit de la barre des **Rapports disponibles**. Cliquez dessus pour ouvrir la liste des rapports disponibles afin que vous puissiez naviguer entre les rapports.
- 2 Il s'agit de la barre des **Filtres**. Cliquer dessus ouvrira le panneau avec tous les filtres disponibles. Il y a un bouton **Autres filtres** qui ouvrira un panneau avec des filtres supplémentaires.
- 3 Il y a trois onglets - un pour le **Rapport de province / territoire** qui catégorise les données par province / territoire, un pour le **Rapport de**

**discipline** qui catégorise les données par discipline et un pour le **Rapport de spécialisation** qui catégorise les données par spécialisation.

- 4 Il s'agit de l'onglet **Formulaire financier**. Cet onglet affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire financier. En cliquant dessus, vous accédez à l'onglet qui affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire statistique.
- 5 Il s'agit du tableau **Début par province/territoire** qui indique la somme des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes avec des formulaires financiers pour la dernière révision avant la date de début sélectionnée pour une liste de programme, classés par province ou territoire.
- 6 Il s'agit du tableau **Fin par province/territoire** qui indique la somme des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes avec des formulaires financiers pour la dernière révision avant la date de fin sélectionnée pour une liste de programme, classés par province ou territoire.
- 7 Il s'agit du tableau **Écart par province/territoire** qui montre l'écart en pourcentage des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes entre les dates de début et de fin pour une liste de programme, classés par province ou territoire. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 8 Les deux types de graphiques disponibles sont le **Graphique à barres verticales** et le **Graphique à barres horizontales**. Il s'agit du **Graphique à barres verticales** qui affiche les données du formulaire financier en fonction des dates de début et de fin sélectionnées ainsi que du pourcentage de variation du montant, regroupées par numéro(s) de ligne.
- 9 Plusieurs sélections peuvent être faites dans le filtre Province/Territoire. Il filtre à la fois le graphique à barres verticales et le graphique à barres horizontales.
- 10 Cela indique quand les données ont été actualisées pour la dernière fois.
  - **N/A** : Dans les cas où une valeur ne peut pas être divisée par 0, la colonne Montant % Écart du rapport affichera N/A.
  - **Vides** : Si aucune donnée n'a été entrée par les organismes, en fonction des filtres de recherche et de la période sélectionnée,

certaines colonnes et lignes peuvent apparaître comme vides. En outre, si aucune spécialisation n'a été attribuée aux organismes, leurs données apparaîtront sous forme de colonnes ou de lignes vides dans l'onglet "Rapport de spécialisation".

Figure 25 - Rapport de province/territoire avec formulaire statistique

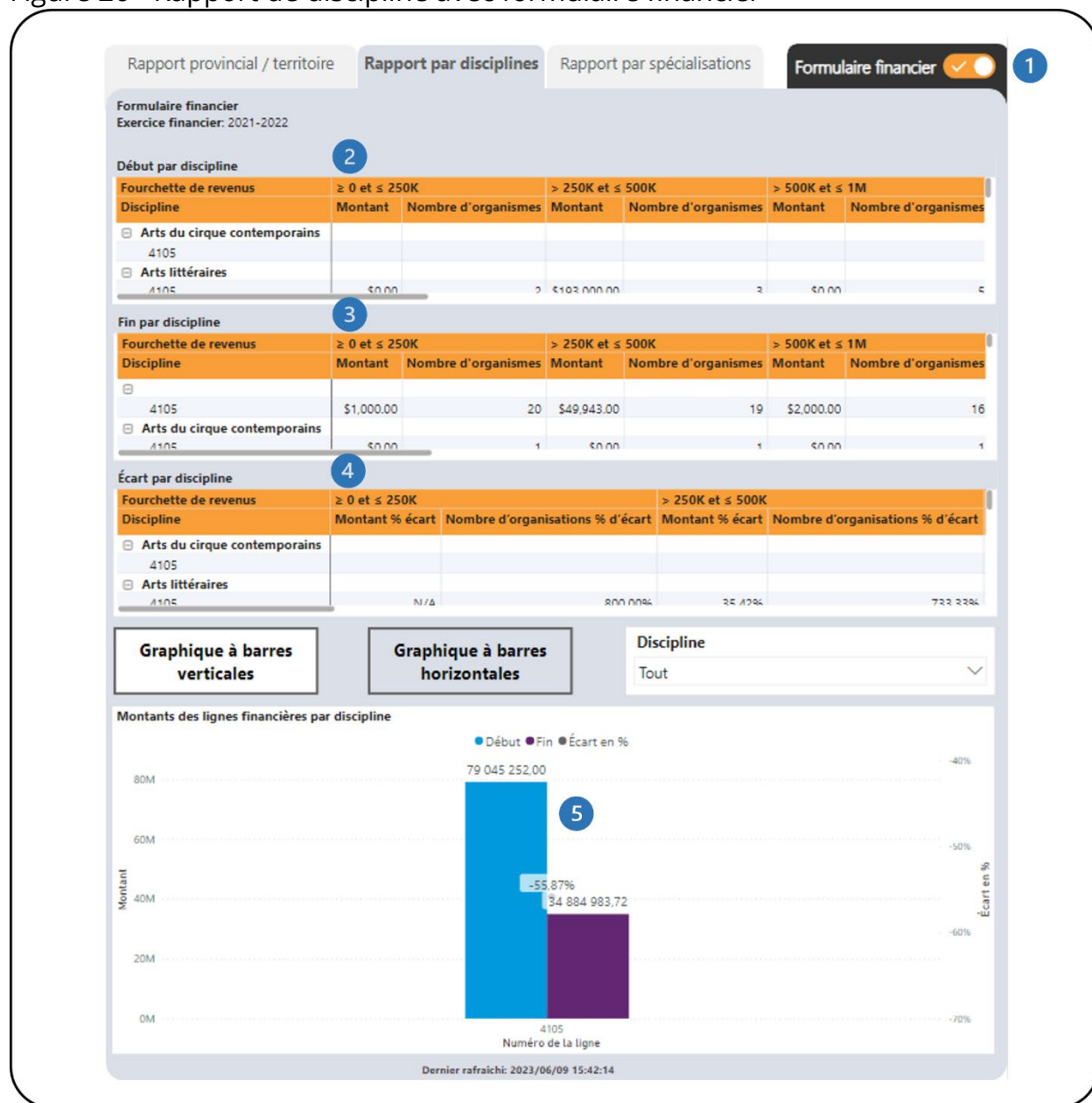


1 Il s'agit de l'onglet **Formulaire statistique** du **Rapport de province/territoire**. Cet onglet affiche des tableaux et des graphiques avec des

données du formulaire statistique. En cliquant dessus, vous accédez à l'onglet qui affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire financier.

- 2 Il s'agit du tableau **Début par province/ territoire** qui montre la somme des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de début sélectionnée pour une liste de programme, classés par province ou territoire.
- 3 Il s'agit du tableau **Fin par province/ territoire** qui montre la somme des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de fin sélectionnée pour une liste de programme, classés par province ou territoire.
- 4 Il s'agit du tableau **Écart par province/ territoire** qui montre l'écart en pourcentage des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes entre les dates de début et de fin pour une liste de programme, classés par province ou territoire. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 5 Les deux types de graphiques disponibles sont le **Graphique à barres verticales** et le **Graphique à barres horizontales**. Il s'agit du **Graphique à barres horizontales** qui affiche les données du formulaire statistique en fonction des dates de début et de fin sélectionnées, regroupées par numéro(s) de ligne.
- 6 Cela montre le pourcentage de variance des données du formulaire statistique entre les dates de début et de fin.

Figure 26 - Rapport de discipline avec formulaire financier

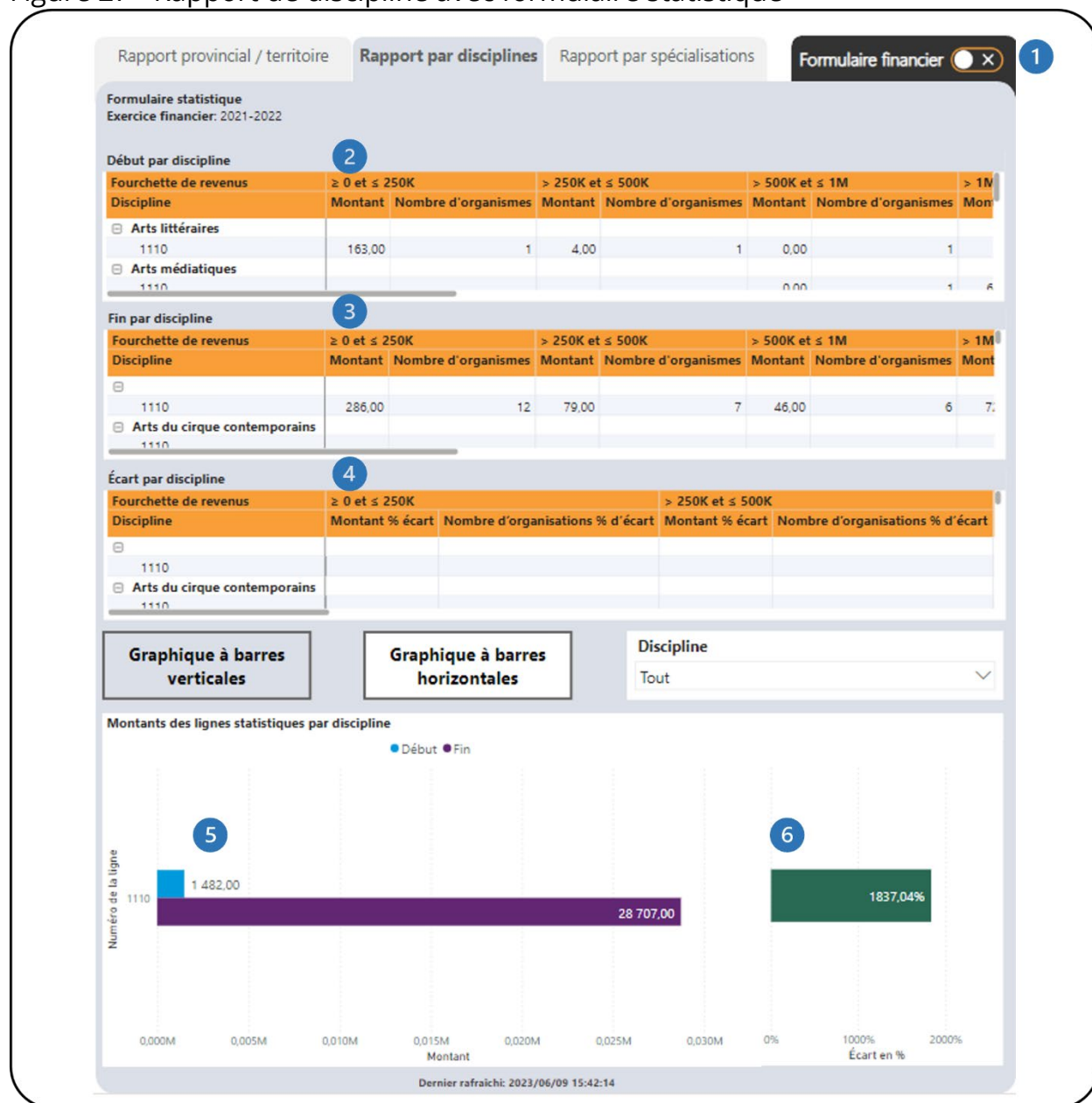


- 1 Il s'agit de l'onglet **Formulaire financier**. Cet onglet affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire financier. En cliquant dessus, vous accédez à l'onglet qui affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire statistique.
- 2 Il s'agit du tableau **Début par discipline** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de début sélectionnée pour une liste de programmes, classés par discipline.

- 3 Il s'agit du tableau **Fin par discipline** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes avec des formulaires financiers pour la dernière révision avant la date de fin sélectionnée pour une liste de programmes, classés par discipline.
- 4 Il s'agit du tableau **Écart par discipline** qui indique le pourcentage d'écart des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes entre les dates de début et de fin pour une liste de programmes, classés par discipline. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 5 Il s'agit du **Graphique à barres verticales** qui affiche les données du formulaire financier en fonction des dates de début et de fin sélectionnées ainsi que du pourcentage de variation du montant, regroupées par numéro(s) de ligne.



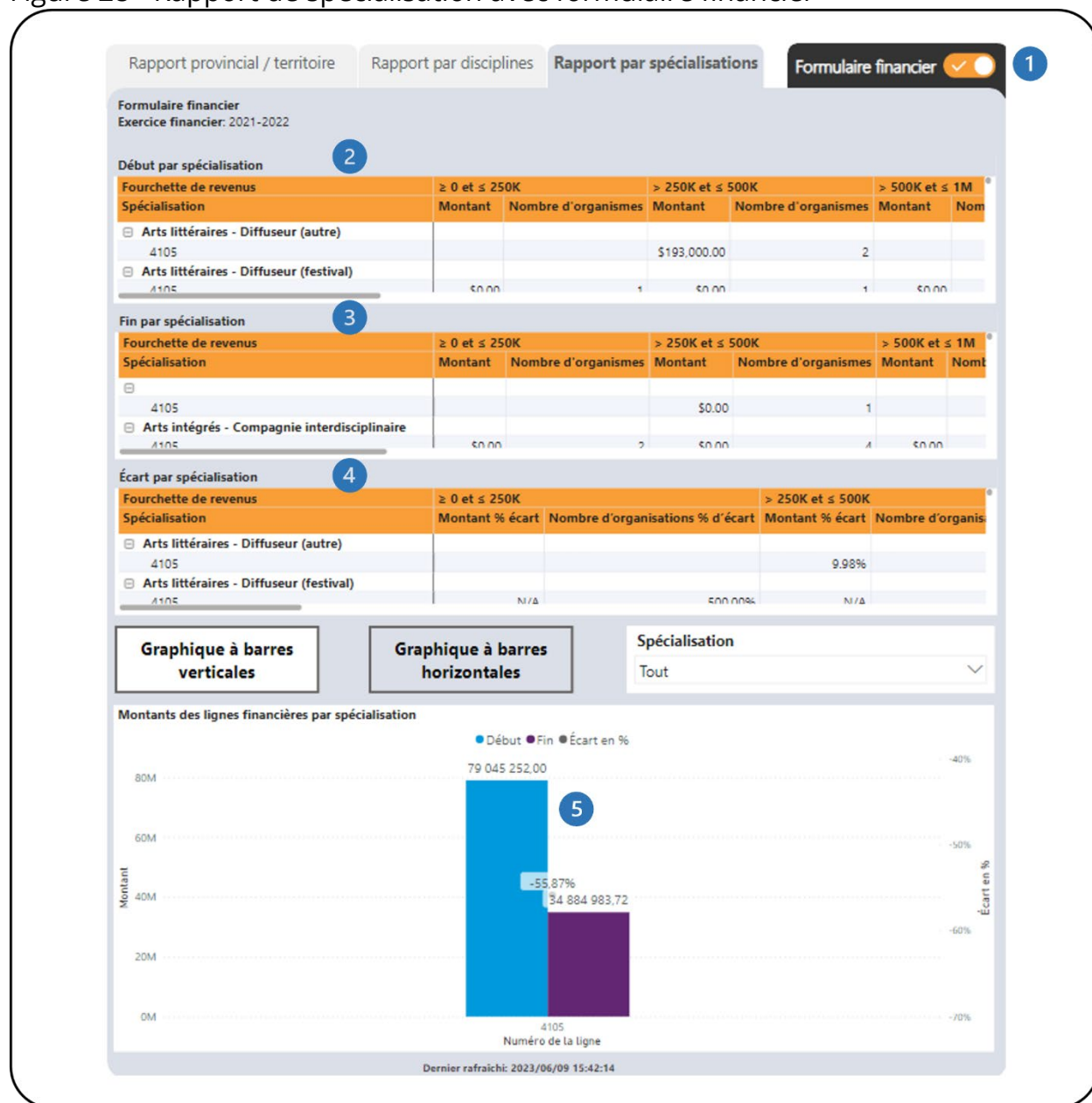
Figure 27 - Rapport de discipline avec formulaire statistique



- 1 Il s'agit de l'onglet **Formulaire statistique**. Cet onglet affiche des tableaux et des graphiques sous forme statistique. En cliquant dessus, vous accédez à l'onglet qui affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire financier.
- 2 Il s'agit du tableau **Début par discipline** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de début sélectionnée pour une liste de programme, classés par discipline.

- 3 Il s'agit du tableau **Fin par discipline** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de fin sélectionnée pour une liste de programme, classés par discipline.
- 4 Il s'agit du tableau **Écart par discipline** qui indique le pourcentage d'écart des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes entre les dates de début et de fin d'une liste de programme, classés par discipline. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 5 Il s'agit du **Graphique à barres horizontales** qui affiche les données du formulaire statistique en fonction des dates de début et de fin sélectionnées, regroupées par numéro(s) de ligne.
- 6 Cela montre le pourcentage de variance des données du formulaire statistique entre les dates de début et de fin.

Figure 28 - Rapport de spécialisation avec formulaire financier

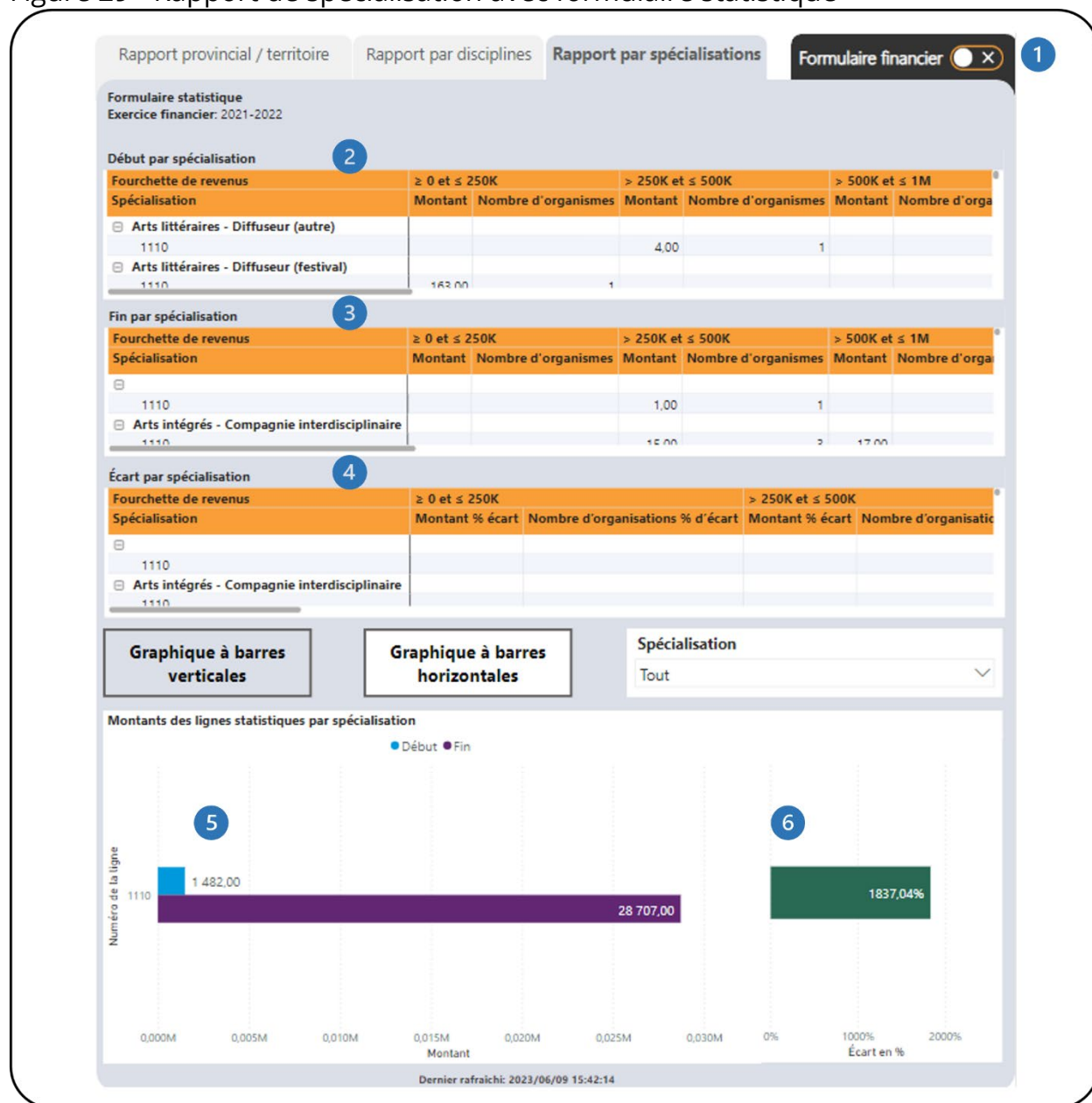


- 1 Il s'agit de l'onglet **Formulaire financier**. Cet onglet affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire financier. En cliquant dessus, vous accédez à l'onglet qui affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire statistique.
- 2 Il s'agit du tableau **Début par spécialisation** qui indique la somme des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes avec

des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de début sélectionnée pour une liste de programme, classés par spécialisation.

- 3 Il s'agit du tableau **Fin par spécialisation** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes avec des formulaires financiers pour la dernière révision avant la date de fin sélectionnée pour une liste de programme, classés par spécialisation.
- 4 Il s'agit du tableau **Écart par spécialisation** qui indique le pourcentage d'écart des montants des lignes du formulaire financier et le nombre d'organismes entre les dates de début et de fin d'une liste de programme, classés par spécialisation. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 5 Il s'agit du **Graphique à barres verticales** qui affiche les données du formulaire financier en fonction des dates de début et de fin sélectionnées ainsi que du pourcentage de variation du montant, regroupées par numéro(s) de ligne.

Figure 29 - Rapport de spécialisation avec formulaire statistique

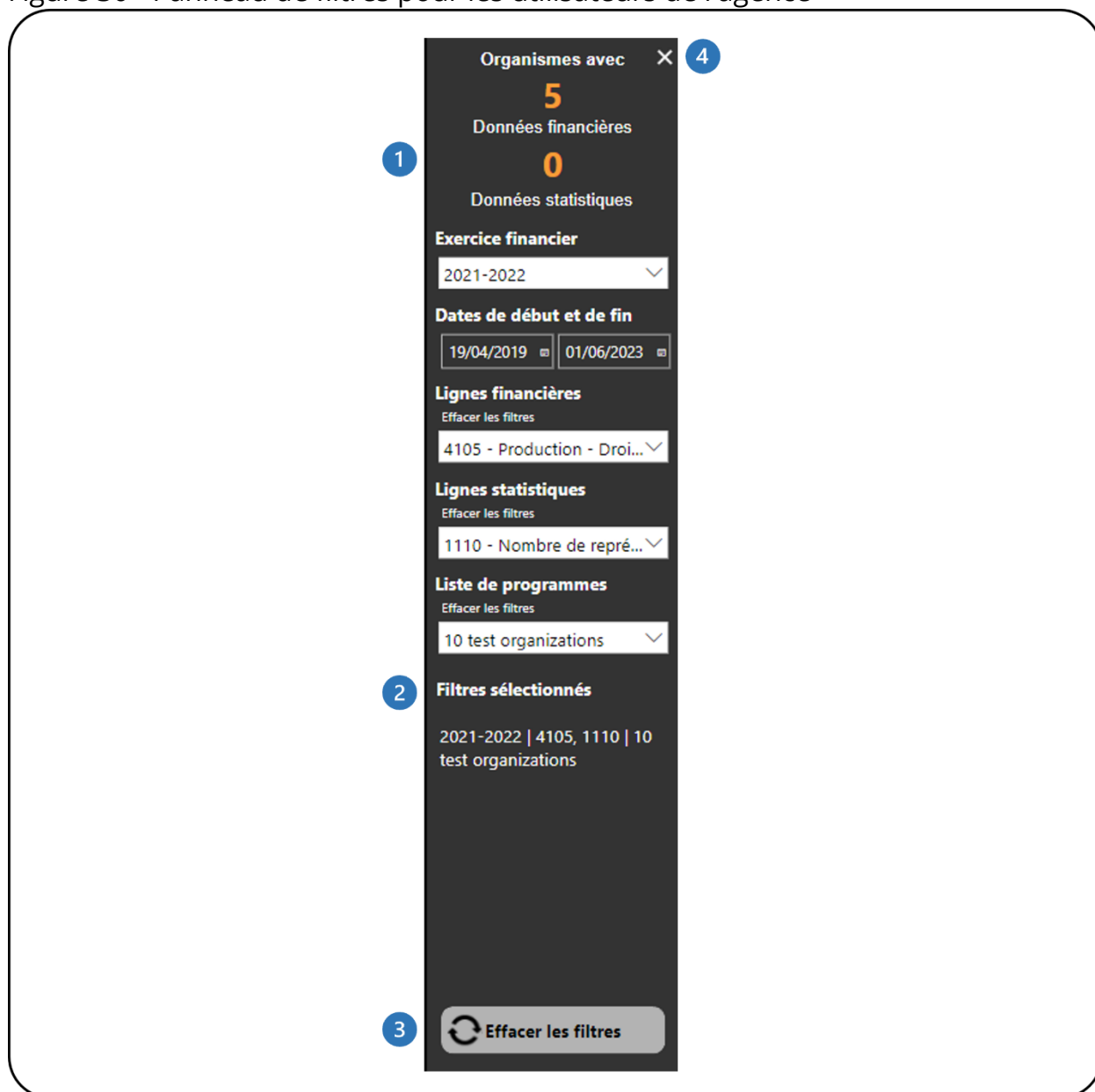


- 1 Il s'agit de l'onglet **Formulaire statistique**. Cet onglet affiche des tableaux avec des données du formulaire statistique. En cliquant dessus, vous accédez à l'onglet qui affiche des tableaux et des graphiques avec des données du formulaire financier.
- 2 Il s'agit du tableau **Début par spécialisation** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes

avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de début sélectionnée pour une liste de programme, classés par spécialisation.

- 3 Il s'agit du tableau **Fin par spécialisation** qui affiche la somme des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes avec des formulaires statistiques pour la dernière révision avant la date de fin sélectionnée pour une liste de programme, classés par spécialisation.
- 4 Il s'agit du tableau **Écart par spécialisation** qui indique le pourcentage d'écart des montants des lignes du formulaire statistique et le nombre d'organismes entre les dates de début et de fin d'une liste de programme, classés par spécialisation. Des informations supplémentaires sur les calculs sont disponibles dans la section [Légende](#) de ce document.
- 5 Il s'agit du **Graphique à barres horizontales** qui affiche les données du formulaire statistique en fonction des dates de début et de fin sélectionnées, regroupées par numéro(s) de ligne.
- 6 Cela montre le pourcentage de variance des données du formulaire statistique entre les dates de début et de fin.

Figure 30 - Panneau de filtres pour les utilisateurs de l'agence



- 1 Cela montre combien d'organismes disposent de données financières et statistiques. Il se met automatiquement à jour au fur et à mesure que les filtres sont appliqués.
- 2 Cela montre quels filtres ont été sélectionnés.
- 3 Ce bouton efface tous les filtres qui ont été appliqués. Cliquez sur ce bouton pour réinitialiser le début et les dates avant de sélectionner un autre exercice ou une autre liste de programmes.

- 4 Ce bouton fermera le panneau **Filtres**.



## LÉGENDE

### STATISTIQUES DESCRIPTIVES POUR LES DONNÉES AGRÉGÉES

#### % DU TOTAL

Tous les pourcentages des lignes de revenus sont calculés par rapport au total des revenus (ligne 4700). Tous les pourcentages des lignes de dépenses sont calculés par rapport au total des dépenses (ligne 5600). Les autres pourcentages de ligne sont calculés comme suit :

<b>6000</b>	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) DE L'EXERCICE</b>	
<b>6040</b>	<b>Totaux hors amortissements et autres ajustements</b>	<b>% du total</b>
6050	Total des revenus d'exploitation (A)	Par rapport à 4700
6055	Total des dépenses d'exploitation (B)	Par rapport à 4700
6060	Excédent ou (déficit) de fonctionnement pour l'année (A - B)	Par rapport à 4700
<b>6090</b>	<b>Totaux incluant les amortissements et autres ajustements</b>	
6100	Total des revenus (C)	Par rapport à 4700
6105	Total des dépenses (D)	Par rapport à 4700
6110	Excédent ou (déficit) de l'exercice (C-D), avant les virements interfonds	Par rapport à 4700
6125	Autres ajustements affectant l'excédent ou le (déficit),	Par rapport à 4700
6130	Excédent ou (déficit) de l'exercice avant les virements	Par rapport à 4700
6135	Virements interfonds	Par rapport à 4700
<b>6140</b>	<b>Excédent ou (déficit) de l'exercice (C)</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6200</b>	<b>EXCÉDENT OU (DÉFICIT) ACCUMULÉ</b>	
6205	Excédent (déficit) accumulé en début d'exercice	Par rapport à 4700
6206	Ajustement de l'année précédente et/ou transaction directe sur les capitaux propres	Par rapport à 4700
6210	Excédent (déficit) de l'exercice (C)	Par rapport à 4700
<b>6215</b>	<b>Excédent ou (déficit) accumulé à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6250</b>	<b>BILAN - (RENSEIGNEMENT PROVENANT DES ÉTATS FINANCIERS - RÉSULTATS SEULEMENT)</b>	
<b>6255</b>	<b>Actif</b>	
6260	Actif à court terme	Par rapport à 6275
6265	Immobilisations	Par rapport à 6275
6270	Autre actif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6275
6275	<i>Total de l'actif</i>	Par rapport à 4700
<b>6280</b>	<b>Passif et actifs nets</b>	
<b>6285</b>	<b>Passif</b>	
6290	Passif à court terme	Par rapport à 6300
6295	Autre passif (svp ajouter des détails)	Par rapport à 6300
<b>6300</b>	<b>Total du passif</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6305</b>	<b>Actifs nets</b>	
6310	Actifs nets non affectés	Par rapport à 4700

6315	Actifs nets investis en immobilisations	<b>Par rapport à 4700</b>
6320	Actifs nets affectés à des fins internes particulières	<b>Par rapport à 4700</b>
6325	Réserves liquides (pour les organismes de l'Alberta seulement)	<b>Par rapport à 4700</b>
6330	Actifs nets affectés à des fins externes particulières	<b>Par rapport à 4700</b>
6335	Autres actifs nets (svp ajouter des détails)	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6340</b>	<b>Total des actifs nets à la fin de l'exercice</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
<b>6345</b>	<b>Total du passif et des actifs nets</b>	<b>Par rapport à 4700</b>
6355	Fonds de roulement	<b>Par rapport à 4700</b>

## Total

Le total pour chaque numéro de ligne pour tous les organismes dans le bassin (basé sur les filtres appliqués).

Pour chacune des statistiques descriptives ci-dessous, il existe deux versions :

- Statistiques 1 basées sur le nombre total d'organismes dans le bassin : ils sont calculés à l'aide de toutes les valeurs des organismes dans le bassin.
- Statistiques 2 basées sur le nombre d'organismes avec un montant/valeur excluant zéro - ceci est calculé en excluant les valeurs de zéro des organismes dans le bassin.

## Moyenne

La mesure la plus courante de la tendance centrale (l'emplacement du milieu d'une distribution), la moyenne **représente la moyenne arithmétique d'un ensemble de nombres.**

## Médiane

La valeur de l'élément du milieu lorsque les données sont classées du plus bas au plus élevé ; une autre mesure de la tendance centrale. S'il y a un nombre pair d'observations, la médiane est la moyenne des deux observations du milieu.

## Écart-type

L'écart type mesure la propagation ou la distribution autour de la moyenne d'un ensemble de données. C'est la mesure de propagation la plus largement utilisée.

## Centile 25

Le centile 25 fait référence au 25e centile ou au quartile inférieur d'un ensemble de données. Il s'agit de la valeur à laquelle 25 % des montants des numéros de ligne se situent au niveau ou en dessous de cette valeur (y compris la plage).

## Centile 75

Le centile 75 fait référence au 75e centile ou au quartile supérieur d'un ensemble de données. Il s'agit de la valeur à laquelle 75 % des montants des numéros de ligne se situent au niveau ou en dessous de cette valeur (y compris la plage).

## Min

Min, ou minimum, est la plus petite valeur d'un ensemble de données.

## Max

Max, ou maximum, est la plus grande valeur d'un ensemble de données.

## Plage Max moins Min

La plage est la propagation d'un ensemble de données. C'est la différence entre le max et le min.

## Code des couleurs – Ratios

Les ratios sont codés par couleur dans le tableau du **Formulaire financier** de l'onglet Rapport - Comparaison du rapport de ratios (figure 24) :

- Un **fond vert** signifie que la valeur du ratio était supérieure à la moyenne et à la médiane du groupe.
- Un **fond bleu** signifie que la valeur du ratio se situe entre la moyenne et la médiane du groupe.
- Un **fond rouge** signifie que la valeur du ratio est inférieure à la moyenne ou à la médiane du groupe.

Figure 31 - Code des couleurs – Ratios

	hacked-org	testorg2	testorg4	testorg7	Theatre CADAC	Theatre
Fonds de roulement	0.00	0.00	0.00	2.74	3.11	
Actif net par rapport aux dépenses totales		0.00		0.33	0.52	
Actif net par rapport au revenu total	0.00	0.00	0.00	0.32	0.42	
Liquidité à court terme	0	1	0	0	0	
Dette par rapport aux actifs				0.48	0.42	
Dette par rapport à l'actif net				0.94	0.73	
Solvabilité à long terme				0	2	
Revenus gagnés par rapport à l'actif net				1.15	0.66	
Revenus privés par rapport aux actifs nets				0.39	0.35	
Revenus du secteur public par rapport aux actifs nets				1.55	1.34	

## % Var

Le **% Var** est utilisé dans les tableaux du **Formulaire financier** et du **Formulaire statistique** de la **figure 21** du rapport de ratios. Il s'agit du pourcentage de variation entre la valeur de l'exercice et la valeur de l'exercice précédent. Il est calculé en divisant la valeur de l'exercice par la valeur de l'exercice précédent et en soustrayant un. Il est ensuite multiplié par 100 pour être converti en pourcentage.

## Montant % Écart

Le pourcentage d'écart du montant est utilisé dans les tableaux et les graphiques du formulaire financier et du formulaire statistique du rapport *Variance de projections dans CADAC*. Il s'agit de la variation en pourcentage entre le montant de la ligne de date de début et le montant de la ligne de date de fin. Il est calculé en divisant le montant de la ligne de date de fin par le montant de la ligne de date de début et en soustrayant un. Il est ensuite multiplié par 100 pour le convertir en pourcentage.

## % d'écart du nombre d'organismes

Le pourcentage d'écart du nombre d'organismes est utilisé dans les tableaux et les graphiques du formulaire financier et du formulaire statistique du rapport *Variance de projections dans CADAC*. Il s'agit de la variation en pourcentage entre le nombre d'organismes à la date de début et le nombre d'organismes à la date de fin. Il est calculé en divisant le nombre d'organismes à la date de fin par le nombre

d'organismes à la date de début et en soustrayant un. Il est ensuite multiplié par 100 pour le convertir en pourcentage.